

# मुंबई विद्यापीठ



## वार्षिक लेखे

२०१५—२०१६

---

१ एप्रिल, २०१५ ते ३१ मार्च, २०१६



## मुंबई विद्यापीठ

ताळेबंद दि. ३१ मार्च, २०१६ च्या अखेरीस

मागील वर्ष रूपये	निधी आणि दायित्व	एकूण रक्कम रूपये
	<b>I. विद्यापीठ निधी :</b>	
२,७६,०२,२७,९६१.३८	अ. संचित निधी :	२,८८,०३,४४,६१७.५३
५२,८०,३७,४७०.१३	ब. इतर निधी :(परिशिष्ट 'अ')	५३,०५,९५,८०२.४६
१,७३,८०,४०,७९८.७९	क. विशेष कार्याकरीता निधी: (परिशिष्ट 'ब')	१,९१,७०,८६,२४६.६५
	<b>II. निवृत्ती उपदान निधी :</b>	
२९,०४,६३३.३९	अ. उपदान	३१,५१,१०७.६१
३१,१७,५९,७६७.५३	ब. अंशदायी भविष्यनिर्वाह निधी	३४,९८,३२,९६८.३९
१०,०९,२७,८३४.१७	क. सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी	१०,८५,३२,१६८.८४
१,४२,४२,४५,३८९.५९	ड. कर्मचारी निवृत्तीविषयक व इतर उपदान निधी	१,७३,९१,०१,३१९.९२
५,८३,२३,५१०.१२	इ. परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना	८,९७,०१,४९१.६२
	<b>III. राखीव आणि अधिशेष :</b>	
४२,३६,३३,०७२.२८	अ. राखीव निधीचे पुर्नमूल्यांकन	४२,३६,३३,०७२.२८
३,५६,०३,२४,१५२.८९	ब. जमा आणि खर्चावरील संचयासह चालू वर्षातील अधिशेष	३,७१,३०,४१,०९१.१०
	<b>IV. चल दायित्व :</b>	
४१,४४,१७,६५७.९४	अ. न वापरलेली शिष्यवृत्ती/अनुदान (वेतन अनुदानाव्यतिरिक्त)(परिशिष्ट 'क')	२७,७१,५६,०४०.९०
१,३६,२१,३०,५१५.४७	ब. इतर दायित्व (परिशिष्ट 'ड')	१,५४,६२,२९,२८८.७३
	<b>V. बिगर महसुली शिल्लक(निव्वळ)</b>	
०.००	अंतर्गत विभाग/निधी(परिशिष्ट 'आय')	०.००
१२,६८,४९,७२,७६३.६०	<b>एकूण रूपये</b>	१३,५७,८४,०५,२१६.०३

**मुंबई विद्यापीठ**  
**ताळेबंद दि. ३१ मार्च, २०१६ च्या अखेरीस**

मागील वर्ष रूपये	संपत्ती आणि मालमत्ता	एकूण रक्कम रूपये
	<b>I. स्थिर मालमत्ता : (परिशिष्ट 'इ' नुसार)</b>	
२,२१,१५,२४,५४०.१३	अ. जमीन आणि इमारती	२,६६,८४,५०,९३५.१३
१,५४,८४,१७,५७२.६६	ब. साधनसामुग्री आणि उपकरणे (फिक्चर आणि जोडणीसहित)	१,८२,३४,८१,९०४.६६
९,४०,७८,३२०.०७	क. यंत्रे	१२,५६,३९,३५०.०७
२,३२,५६,६०७.७४	ड. वाहने	२,४७,०६,३१३.७४
२०,१७,०४,२९२.७८	इ. पुस्तके	२२,३८,७२,९२७.८१
	<b>II. गुंतवणूक (मुळ किंमत) :</b>	
५,०१,५३,२८,७२४.८०	अ. बँकेतील मुदत ठेव	४,६९,३३,५२,४६९.४९
५,५२,३२,३३५.००	ब. सुरक्षित ठेव/बंधपत्रे/भाग (परिशिष्ट 'फ')	६,९१,३२,३३५.००
	<b>III. चल मालमत्ता :</b>	
९८,०३,६४२.३०	अ. इन्व्हेंटरीज (नियंत्रक, मुद्रणालय यांनी ठरविलेली किंमत व साक्षांकनासह) कागद	९८,८६,१४६.६०
१,०८,५२,३२,४१२.४१	ब. अग्रीम, ठेव व येणे रक्कम (परिशिष्ट 'ग')	१,०६,६०,३३,५८०.९३
४,८५,१८,५५८.००	क. विशेष कार्यासाठी अग्रीम	४,८५,१८,५५८.००
	<b>IV. रोकड आणि बँकेतील शिल्लक (परिशिष्ट 'ह'):</b>	
१८,७३,७४,८९४.५५	अ. सर्वसाधारण निधी	४०,३६,७४,९९१.१४
२१,३५,०४,१७०.०५	ब. इतर निधी	१५,६४,९३,४६०.७३
	<b>V. सेवानिवृत्तीनंतर लाभ निधी :</b>	
२९,०४,६३३.३९	अ. उपदान निधी	३१,५१,१०७.६१
३,१७,५९,७६७.५३	ब. अंशदायी भविष्य निर्वाह निधी	३४,९८,३२,९६८.३९
१०,०९,२७,८३४.१७	क. सर्वसाधारण निधी	१०,८५,३२,१६८.८४
१,४२,४२,४५,३८९.५९	ड. कर्मचारी निवृत्ती वेतन आणि इतर सेवानिवृत्ती लाभ निधी	१,७३,९१,०१,३१९.९२
५,८३,२३,५१०.१२	इ. अंशदान परिभाषित पेन्शन योजना	८,९७,०१,४९१.६२
	<b>V. गैर-महसुली शिल्लक (निव्वळ):</b>	
९,२८,३५,५५८.३१	(अंतर्गत विभाग/निधी) (परिशिष्ट 'आय')	(-)२,५१,५६,८१३.६५
<b>१२,६८,४९,७२,७६३.६०</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>१३,५७,८४,०५,२१६.०३</b>

**मुंबई विद्यापीठ**  
**जमा आणि खर्च दि. ३१ मार्च, २०१६ च्या अखेरीस**

मागील वर्ष रूपये	खर्च	चालू वर्ष रूपये
	<b>I. आस्थापना :</b>	
	शिक्षक आणि शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांवरील खर्च :	
	<b>अ. कुलसचिव कार्यालय:</b>	
	(अ) वेतन अनुदान योजनेअंतर्गत पदे	
१,९८,२७,८९१.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	१,७९,८१,२११.००
३०,७४,२६,२२१.३०	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	३१,५८,०४,३९६.००
	(ब) वेतन अनुदान योजनेअंतर्गत नसलेली अनुदान बाहय पदे	
५,८५,५४,६५५.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	३,५१,४८,७४३.००
२०,१८,२६,०००.९०	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	२८,८१,९१,९३६.००
	<b>ब. विभाग/संस्था:</b>	
	(अ) वेतन अनुदान योजनेअंतर्गत पदे	
२६,०३,८२,१६५.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	२७,३३,४५,९७८.००
७,०३,२२,२८५.००	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	१०,३७,८५,६५२.००
	(ब) वेतन अनुदान योजनेअंतर्गत नसलेली अनुदान बाहय पदे	
३,८४,९३,४२८.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	५,७५,६८,२२६.००
७,४५,८९,५४२.००	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	९,३८,७९,२२३.००
	<b>II. कर्मचारी भविष्यनिवाह निधीमधील अंशदान</b>	
	(अ) कुलसचिव कार्यालय:	
५,०२,२३८.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	९,९९,८८८.००
६९,४०,०२८.००	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	३९,५२,२६५.००
	(ब) विभाग:	
६१,०६,३९२.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	४७,३२,३७२.००
१२,३०,२६८.००	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	१७,१०,९५६.००
२३,८२,७०,९५६.४७	<b>III. परिक्षा खर्च (परिशिष्ट '१')</b>	२४,७१,६६,१८१.५०
५४,०४,०९६.००	<b>IV. इमारती/उद्यानांची दुरुस्ती व देखभाल (परिशिष्ट '१')</b>	४१,१४,८८७.००
	<b>V. निधीचे अंशदान:</b>	
५,००,०००.००	१. आकस्मिकता निधी	१४,२५,००,१६२.००
४०,००,०००.००	२. विकास निधी	२०,००,०००.००
१३,००,००,०००.००	३. कर्मचारी निवृत्ती वेतन आणि इतर सेवानिवृत्ती लाभ निधी	८,५०,००,०००.००
७५,००,०००.००	४. कर्मचारी गृह बांधणी निधी	३७,५०,०००.००
५०,००,०००.००	५. घसारा निधी	२५,००,०००.००
५,००,०००.००	६. बुडीत निधी	५,००,०००.००
६,००,०००.००	७. इतर निधी	०.००
५,००,०००.००	८. कुलगुरू निधी	५,००,०००.००
०.००	९. कर्मचारी कल्याण निधी	५,००,०००.००
१५,००,०००.००	१०. राखीव निधी	७,५०,०००.००
१०,००,०००.००	११. नविन परिसर विकास निधी	१०,००,०००.००
२०,४७,२५०.००	१२. हेरिटेज इमारत निधी	१५,००,०००.००
	<b>VI. इतर खर्च:</b>	
१३,८६,५१,६६९.१०	(i) कुलगुरू कार्यालय (परिशिष्ट '३')	१४,८९,३८,१५७.०६
२३,३५,८१,११७.०२	(ii) विभाग (परिशिष्ट '४')	२५,३७,५७,९०९.८८
९,७२,८२,९०७.८७	या वर्षातील जमेपेक्षा अधिक खर्च (ताळेबंदामध्ये वर्ग)	१५,२७,१६,९३८.२१
<b>१,९१,२५,३९,११०.६६</b>	<b>एकूण रूपये</b>	<b>२,२४,४२,९५,०८१.६५</b>

**मुंबई विद्यापीठ**  
**जमा आणि खर्च दि. ३१ मार्च, २०१६ च्या अखेरीस**

मागील वर्ष रूपये	जमा	चालू वर्ष रूपये
<b>I. अनुदान:</b>		
	अ. राज्य शासकीय वेतन अनुदान योजना	
६४,६३,६२१.००	(i) शिक्षक कर्मचारी	१,०५,२८,९२८.००
९,७०,३९,९३३.००	(ii) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	२६,४४,९२,९५३.००
१५,८५,३६,२८७.००	(iii) इतर अनुदान	३०,९०,४३,४६९.००
<b>II. शुल्कापासुन आय/उत्पन्न :</b>		
५७,११,१२,०३१.५०	अ. परीक्षा शुल्क आणि परीक्षा कामातील अनुशांगिक शुल्क	४३,७७,०१,२२०.००
२४,३४,०६,८७९.००	ब. परिपाठ शुल्क आणि पदव्युत्तर माहिती व संशोधन नोंदणी अनुशांगिक खर्च	२८,८०,१५,०५०.००
४२,३३,४९,४४९.००	क. इतर शुल्क	५७,६३,२३,४५४.००
<b>III. व्याज :</b>		
११,०७,७४,२९८.८६	अ. कुलसचिव कार्यालय	११,३५,९०,३६९.९८
७,११,०३,१३६.००	ब. विभाग	२,०३,१६,८५४.००
<b>IV. इतर आय/उत्पन्न:</b>		
२०,६५,७५,३४५.८०	अ. कुलसचिव कार्यालय	२०,३४,६५,८६०.०९
१,४१,७८,१२९.५०	ब. विभाग	२,०८,१६,९२३.५८
<b>१,९१,२५,३९,११०.६६</b>	<b>एकूण रूपये</b>	<b>२,२४,४२,९५,०८१.६५</b>

## मुंबई विद्यापीठ

१ मार्च, २०१६ च्या अखेरीस जमा व खर्च खाते तयार करण्याचे परिशिष्टे  
परिशिष्ट '१' परीक्षा खर्च

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
	<b>परीक्षा खर्च</b>	
६,११,९९,२८०.५०	१. मानधन	४,६३,३०,१८४.००
४,७५,४१,५९०.५०	२. पर्यवेक्षण व पुरक सेवा	३,६७,५५,३१८.००
१,०४,६२,६४२.००	३. प्रवास भत्ता	१,१०,३०,१३८.००
१,२३,७७,९४८.००	४. सेवा	१,१२,६४,७७७.००
९,७०,२८८.००	५. दुरूस्ती व परिरक्षण	९,४२,१६१.००
२७,८५,१२९.००	६. इमारत दुरूस्ती व परिरक्षण	४,९१,३९०.००
६५,७५,८३०.००	७. संगणकीय सुविधा	६३,५७,९४५.००
६४,४२,९५०.००	८. वाहतुक	६४,८३,८४५.००
१,०८,९६,९४२.००	९. मुद्रण, लेखन सामुग्री आणि टपाल	१,५४,१०,६७८.००
४,०७,४४,९४४.००	१०. उत्तरपत्रिका आणि प्रश्नपत्रिका	७,९५,५०,४२१.००
८,५८,८७६.००	११. उपभोग्य वस्तु आणि रसायने	७,९०,५४२.५०
३६,५६,९४६.००	१२. संकिर्ण	९५,३०,३५०.००
३,३७,५७,५९०.४७	१३. विमा आणि कर	२,२२,२८,४३२.००
२३,८२,७०,९५६.४७	<b>एकूण रूपये</b>	२४,७१,६६,१८१.५०

**मुंबई विद्यापीठ**  
परिशिष्ट '२' विद्यापीठ इमारती व उद्यान यांचे परिरक्षणावरील खर्च

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
	<b>A. कुलसचिव कार्यालय :</b>	
	<b>१. विद्यापीठ इमारती :</b>	
०.००	(i) व्यावसायिक आकार	०.००
३,७५,५४०.००	(ii) किरकोळ फेरफारीसह दुरुस्ती	५,०८,२१९.००
३३,५९,४७९.००	(iii) पलिका कर आणि विमा	२७,९६,७४२.००
	<b>२. विद्यापीठ उद्याने :</b>	
०.००	(i) हत्यारे/अवजारे	०.००
१६,३८,७०२.००	(iii) दुरुस्ती आणि परिरक्षण	७,७५,९२३.००
११,१७५.००	(iv) संकिर्ण (iii)आकस्मिक खर्च	१२,००३.००
१९,२००.००	(v) सेवा	२२,०००.००
५४,०४,०९६.००	<b>एकूण रूपये</b>	४१,१४,८८७.००



**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट '३' इतर खर्च**

(i) कुलसचिव कार्यालय

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
७३,९५,९९०.००	व्यावसायिक कर	६६,६०,२५८.००
६०,८३,५३१.५०	प्रवास भत्ता	८१,००,६०६.००
१,९२,६४,७०९.००	सेवा	२,५७,३३,०१४.००
८१,५६,३९०.००	दुरूस्ती आणि परिरक्षण	६०,२६,१४९.००
२,१४,९८,९६०.००	इमारत दुरूस्ती	२,९४,६८,१६६.००
४,०४,२४६.००	संगणकीय सुविधा	४,६१,११८.००
९२,५९७.००	प्रशिक्षण सुविधा	१,०६,११४.००
३२,६६४.००	वाहतुक	२१,४०१.००
४९,२३,७२९.००	जाहिराती	२७,९१,८५३.००
१,७७,८३,१४५.००	मुद्रण, लेखन सामुग्री, कागद आणि टपाल	२,३७,२९,८०२.००
२९,४९,८७३.००	भांडार साहित्य	१९,७४,६७७.००
३६,०९,१२८.००	विमा व कर	३,३०,६१६.००
१,१२,७२,२०२.००	पदव्युत्तर शिष्यवृत्ती आणि सन्मान्य सदस्यत्व इ.	१,६४,८६,३९७.००
१४,४२,५६७.००	शिबिरे, चर्चासत्रे	४,११,०१५.००
६,२५,४६८.००	ग्रंथालय	८,२७,०५५.००
२,२९,५१४.००	प्रकाशने	१,८७,१९३.००
४,४९,०८०.००	सभासदत्व आणि वर्गणी	३,९०,९६२.००
३,२५,५९,९२०.९०	संकिर्ण खर्च	२,५३,१४,२६५.३६
९६,८१,५९७.००	अधिक : ३१ मार्च, २०१५ चा कागद आणि इतरचा प्रारंभिक संचय	९८,०३,६४२.३०
१४,८४,५५,३११.४०		१५,८८,२४,३०३.६६
९८,०३,६४२.३०	वजा: ३१ मार्च, २०१६ चा कागद आणि इतरचा अखेरीचा संचय	९८,८६,१४६.६०
१३,८६,५१,६६९.१०	एकूण रूपये	१४,८९,३८,१५७.०६

**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट '४' इतर खर्च**

**(ii) विद्यापीठ विभाग:**

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
२६,५००.००	व्यावसायिक कर	१,०६,५००.००
१०,२५,०८९.००	प्रवास भत्ता	१०,४४,४०९.००
१,६८,९४,०९३.६२	सेवा	३,६७,५९,१६२.९२
८०,३८,३९२.५०	दुरूस्ती आणि परिरक्षण	१,११,३९,५८८.००
२९,१४,२२०.००	इमारत दुरूस्ती	४०,२०,०२४.००
४५,४७,९१४.००	संगणकीय सुविधा	१०,२२,४८४.००
७,८८,८६०.००	प्रशिक्षण सुविधा	६,४९,२२१.००
१०,९१,३१०.००	वाहतुक	८,५२,९६५.००
२४,४७,१५३.००	जाहिराती	३२,८९,६९१.००
४,०७,०७,२८४.३०	मुद्रण, लेखन सामुग्री, कागद आणि टपाल	४,१७,८४,२९८.९६
६,२२,४७,५७९.००	उत्तरपत्रिका आणि प्रश्नपत्रिका	७,६५,६६८.००
६३,८३,१११.००	भांडार साहित्य	९०,४८,३१०.००
६७,८२,०४९.००	विमा व कर	१९,५३,०३१.००
३,४१,५४,५९४.००	पदव्युत्तर शिष्यवृत्ती आणि सन्मान्य सदस्यत्व इ.	३,२७,२३,७२९.००
९७,६१,५९४.७७	शिबिरे, चर्चासत्रे इ.	१,०९,५३,२२७.००
३६,५१,४८२.००	ग्रंथालय	६,५१,३३,८६७.००
३,९३,३८३.००	प्रकाशने	३,४१,५८३.००
२,४६,४३२.००	सभासदत्व आणि वर्गणी	१,५३,१४७.००
१,१५,५९,७७७.०२	संकिर्ण खर्च	२,०४,५९,२७२.४०
१२,९१,८५१.८१	इंटरनेट कनेक्टीव्हिटी टीटीएमएल, टीईएल, एमटीएनएल	१,९४,८६१.००
२७,५९,५२१.००	सल्लाविषयक सेवा	७,१६,३०२.००
६५,१७,६३८.००	दु. मु. शि. संस्था /परीक्षा यातून विद्यापीठ हिस्सा	६९,४२,७८६.००
०.००	हाऊस किंपिंग	४,०००.००
७४,५९,३१०.००	विद्युत	२२,६७,७००.००
०.००	माजी विद्यार्थी संमेलन/वार्षिक दिन	३,९८,०४१.००
२,५६१.००	गॅस आणि पाणी	०.००
१६,६२,७६२.००	स्थायीदान निधी	४,१७,११६.००
०.००	सामान्य खर्च	६,१६,९३३.६०
<b>२३,३३,५४,४६२.०२</b>	<b>एकूण रूपये</b>	<b>२५,३७,५७,९०९.८८</b>

**मुंबई विद्यापीठ**  
३१ मार्च, २०१६ रोजीचा ताळेबंद बनविण्याचे  
परिशिष्ट 'अ' इतर निधी

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
९,००,२७,७९१.११	आकस्मिक निधी	९,४१,०४,९७४.४४
१,७६,०४,९००.००	कर्मचारी कल्याण निधी	१,८६,०४,९००.००
६,५०,८७,९६८.१९	राखीव निधी	६,६६,६५,४४६.१९
१६,२६,१६,७०९.८३	विकास निधी	१५,१०,२०,३८०.८३
१९,२७,००,१०१.००	कर्मचारी गृह बांधणी निधी	२०,०२,००,१०१.००
५२,८०,३७,४७०.१३	एकूण रूपये	५३,०५,९५,८०२.४६

**मुंबई विद्यापीठ**  
३१ मार्च, २०१६ रोजीचा ताळेबंद बनविण्याचे  
परिशिष्ट 'ब' विशेष हेतुसाठी निधी

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
	घसारा निधी :	
१६,२७,३२,१८४.४०	(1) विद्यापीठ अनुदान खाते	१८,२४,५३,४५१.९०
१५,५८,२३६.५७	(2) शासकीय अनुदान खाते	१६,९७,२२६.०३
	विश्वस्त निधी	
६५,०३,७७,८१६.३८	(1) कुलसचिव कार्यालय	६७,९९,९२,०४३.८१
२०,८४,५०,५४५.३३	(2) यु. आय. सी. टी.	२०,८४,५०,५४५.३३
१४,२४३.३३	(3) जे. बी. आय. एम. एस.	१४,२४३.३३
२३,१३,७०,४६२.९६	क्रीडा उपक्रम निधी	३०,११,९०,३१०.२०
३,७६,४६,०२४.९४	विद्यार्थी कल्याण व सांस्कृतिक उपक्रम निधी	४,७५,५६,४१८.०१
५,६२,०४,५८६.९०	कुलगुरू निधी	७,१४,८०,१३१.९०
१२,५२,२०,६५७.५०	बुडीत निधी	१३,७४,९४,६४३.६६
	सर फिरोजशाहा मेहता १५० जयंती उत्सव समिती निधी	
३,६८,५५,३५२.००		३,६८,५५,३५२.००
७,८१,११,१२९.००	हेरिटेज बिल्डिंग निधी	८,११,११,१२९.००
५,८५,४४,९०६.६०	आपातकालीन सहायता निधी	६,६७,८५,३३७.६०
९,०९,५४,६५२.८८	नविन परिसर विकास निधी	१०,२०,०५,४१३.८८
१,७३,८०,४०,७९८.७९	एकूण रूपये	१,९१,७०,८६,२४६.६५

**मुंबई विद्यापीठ**  
परिशिष्ट 'क' वेतन अनुदानाव्यतिरिक्त वापरलेले अनुदान/शिष्यवृत्ती

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
२९,८६,१४,९५३.५१	अनुदान निधी -I (कुलसचिव कार्यालय)	२१,२१,७१,९२६.१८
८७,५३,४७३.६८	अनुदान निधी (यु.आय.सी.टी.)	८७,५३,४७३.६८
३६,४७२.४२	अनुदान निधी (ज.ब.व्य.शि.संस्था)	३६,४७२.४२
३,४५,७३,५४२.३५	अनुदान निधी (इतर स्रोत)	२,४७,८५,६२६.०१
२,४०,९२,४२२.७४	अनुदान निधी (संकिर्ण योजना)	(-)१,१५,४१,७३२.२६
५३,९६,५१८.३७	अनुदान निधी (आर. बी. आय.)	०.००
४,२९,५०,२७४.८७	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना	४,२९,५०,२७४.८७
४१,४४,१७,६५७.९४	एकूण रूपये	२७,७१,५६,०४०.९०

**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट 'ड' इतर दायित्व**

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
	<b>(A) सर्वसाधारण निधी - I</b>	
३४,९२,१९,२६९.५०	सर्वसाधारण निधी - I (कु.का./ज.ब.व्य.शि.सं./ग्रंथालय/परीक्षा )	३६,४४,८६,४०१.५०
२१,५६,६१,१४१.७४	सर्वसाधारण निधी - II (इलाहाबाद बँक)	२३,११,६०,२३९.७४
७३,७६,१६१.४७	सर्वसाधारण निधी - II (यु.आय.सी.टी.)	७३,७६,१६१.४७
	<b>(B) इतर निधी:</b>	
	अनुदान निधी - I (कुलसचिव कार्यालय)	
(-)११,६५,९१४.००	(१) अंगीकृत खर्च	(-)११,६५,९१४.००
२२,५५५.००	(२) रिटेन्शन मनी/डीपॉझीट अंकाऊट	२२,५५५.००
२३,०५,८५१.५९	(३) तात्पुरते खाते	२३,०५,८५१.५९
१४,४३,५८,६८२.१८	(४) गुंतवणुकीवरील व्याज	१९,८५,९५,०६२.०३
२०,९३,७४३.००	(५) इतर दायित्व	(-)२५,९५,९४६.००
४२,६०३.२७	अनुदान निधी (एम.एच्.आर.डी.)	४२,६०३.२७
२७,७१,५५४.५७	अनुदान निधी - I (यु.आय.सी.टी.)	२७,७१,५५४.५७
४६०.५९	अनुदान निधी (ज.ब.व्य.शि.संस्था)	४६०.५९
२७,८९,००२.५८	अनुदान निधी - II (इतर स्रोत)	२७,८९,००२.५८
०.००	अनुदान निधी - (संकिर्ण)	४०,०५,१६५.००
२,३१,७५,२४१.८१	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना	२,३१,७५,२४१.८१
४,९८,३४,५८६.०३	तात्पुरते आणि ठेव खाते	६,०३,६७,४४०.३१
११,३९,५५७.००	ग्रंथालय ठेव (ज.ने.ग्रंथालय)	१२,०८,८२२.००
१५,३६,५००.००	ग्रंथालय ठेव (यु.आय.सी.टी.)	१५,३६,५००.००
१,१३८.१६	विश्वस्त निधी (ज.ब.व्य.शि.संस्था)	१,१३८.१६
४६,९८,९६१.००	ब्रीडा निधी	४६,९८,९६१.००
६,७४,५९०.५०	विद्यार्थी कल्याण आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम निधी	१६,२७,३७२.५०
९४,३८,४१६.७७	कर्मचारी कल्याण निधी	१,२२,०१,७१६.४४
०.००	विश्वस्त निधी (कुलसचिव कार्यालय)	५९.९९
९५,२९५.७१	विश्वस्त निधी (यु.आय.सी.टी.)	९५,२९५.७१
१६,९२,६४९.००	तारण धन ठेव(विभाग)	२१,२७,४४९.००
२०,७६,४७,३८३.७५	विकास निधी	२३,१७,१५,९१३.०२
७,२७,२३,७०६.१२	राखीव निधी	८,४८,५९,२६१.१६
३६,०३,७०३.००	कुलगुरू निधी	४०,५३,९७४.००
०.००	विभाग - सरकारी अनुदान खाते	१,३८,९८९.२८
१०,९१,९०,२७९.०१	कर्मचारी गृह निधी	१३,४३,२७,०१९.२९
३,००,३१,६५१.४१	हेरिटेज इमारत निधी	३,७८,६९,५६६.४१
१,२४,०८,७४६.२१	सर फिरोजशहा मेहता १५० वी जयंती समिती निधी	१,२४,१५,८१२.२१
३,२२,७२,०६४.७३	आपत्तकालीन सहायता निधी	४,०५,१८,९५३.७३
४,१९,६१,३७९.२२	आर. बी. आय. मॉनेटरी	४,२७,९३,३१३.६२
३,४५,२९,५५४.५५	आर. बी. आय. पोलिटिकल	४,०७,०३,२९१.७५
<b>१,३६,२१,३०,५१५.४७</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>१,५४,६२,२९,२८८.७३</b>

**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट 'इ' अचल मालमत्ता**

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
६८,२६,५३०.१९	(अ) जमीन आणि इमारत कलिना परिसरातील जमीन जमीनीची किंमत	६९,६५,०७६.१९
	इमारती	
९१,६१,४२,०३१.१४	(अ) फोर्ट परिसर	१,०७,९९,५७,८०९.१४
१३,३८,६३,६६५.१९	(ब) रसायन तंत्रशास्त्र विभाग	१३,३८,६३,६६५.१९
१,१५,४६,९२,३१३.६१	(क) विद्यानगरी	१,४४,७६,६४,३८४.६१
२,२०,४६,९८,००९.९४	एकूण (अ)	२,६६,१४,८५,८५८.९४
	(ब) साधनसामुग्री आणि फर्निचर	
३८,३७,७८,०४९.१६	(i) फोर्ट परिसर	६५,१५,६९,४९७.१६
१९,२०,९९,२५०.१९	(ii) रसायन तंत्रशास्त्र विभाग	१९,२०,९९,२५०.१९
९७,२५,४०,२७३.३१	(iii) विद्यानगरी	९७,९८,१३,१५७.३१
१,५४,८४,१७,५७२.६६	एकूण (ब)	१,८२,३४,८१,९०४.६६
	(क) यंत्रे	
२,६०,५६,२३०.४६	(i) फोर्ट परिसर	२,८४,३६,७१४.४६
४,८७,०९,२३६.७०	(ii) रसायन तंत्रशास्त्र विभाग	४,८७,०९,२३६.७०
१,९३,१२,८५२.९१	(iii) विद्यानगरी	४,८४,९३,३९८.९१
९,४०,७८,३२०.०७	एकूण (क)	१२,५६,३९,३५०.०७
	(ड) वाहने	
१,८३,३४,५३०.२६	(१) कुलसचिव कार्यालय	१,९७,८४,२३६.२६
४९,२२,०७७.४८	(२) परीक्षा विभाग	४९,२२,०७७.४८
२,३२,५६,६०७.७४	एकूण (ड)	२,४७,०६,३१३.७४
	(इ) पुस्तके	
७,१२,२५,७७५.४७	(१) कुलसचिव कार्यालय	७,६७,२३,११३.५०
७४,४८,१११.४२	(२) रसायन तंत्रशास्त्र विभाग	७४,४८,१११.४२
१२,३०,३०,४०५.८९	(३) विद्यानगरी	१३,९७,०१,७००.८९
२०,१७,०४,२९२.७८	एकूण (इ)	२२,३८,७२,९२७.८१
४,०७,८९,८१,३३३.३८	एकूण (अ+ब+क+ड+इ) रूपये	४,८६,६१,५१,४३१.४१

**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट 'फ' ३१ मार्च, २०१४ चे गुंतवणुकीचे विवरण**

मागील वर्ष रूपये	तपशील	बँकेतील मुदत ठेव रूपये	सुरक्षा इ. रूपये	एकूण रूपये
<b>(अ) सर्वसाधारण निधी</b>				
८२,१३,३४,७४२.००	सर्वसाधारण निधी	२३,७२,३४,७४२.००	३७,००,०००.००	२४,०९,३४,७४२.००
८२,०२,३६,५७२.८६	सर्वसाधारण निधी (ज.ब.व्य.शि.सं./ग.व्य.शि.सं./अ.दि.मो.व्य.शि.सं.)	९२,३०,५५,६४७.००	.....	९२,३०,५५,६४७.००
<b>१,६४,१५,७१,३१४.८६</b>	<b>एकूण (अ) रूपये</b>	<b>१,१६,०२,९०,३८९.००</b>	<b>३७,००,०००.००</b>	<b>१,१६,३९,९०,३८९.००</b>
<b>(ब) इतर निधी</b>				
१६,२१,७१,७४९.००	घसारा निधी (विद्यापीठ अनुदान)	१७,०३,००,०००.००	.....	१७,०३,००,०००.००
१५,००,०००.००	घसारा निधी (राज्य शासकीय अनुदान)	४०,०००.००	.....	४०,०००.००
७०,४८,००,९९५.४०	अनुदान निधी -I (कुलसचिव कार्यालय)	७५,०८,५४,००९.००	.....	७५,०८,५४,००९.००
३,८२,००,०००.००	अनुदान निधी - II (संकिर्ण योजना)	१,५०,००,०००.००	.....	१,५०,००,०००.००
५,९५,००,०००.००	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना(यु.आय.सी.टी.)	५,९५,००,०००.००	.....	५,९५,००,०००.००
२,६८,६९,०४३.००	तात्पुरते आणि ठेव खाते	९,२०,७६,०२८.००	.....	९,२०,७६,०२८.००
६३,०२,८२,३८३.०५	विश्वस्त निधी (कुलसचिव कार्यालय)	५८,२५,२२,०४७.००	२२,३३५.००	५८,२५,४४,३८२.००
२०,९०,३१,३२७.४९	विश्वस्त निधी (यु.आय.सी.टी.)	२०,९०,३१,३२७.४९	.....	२०,९०,३१,३२७.४९
२२,३७,००,०००.००	क्रीडा निधी	२८,६५,००,०००.००	.....	२८,६५,००,०००.००
४,४२,००,०००.००	विद्यार्थी कल्याण आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम निधी	४,९०,००,०००.००	.....	४,९०,००,०००.००
५,३१,००,००१.००	कुलगुरू निधी	६,७४,२०,००१.००	.....	६,७४,२०,००१.००
८,९८,२५,०००.००	आकस्मिक निधी	९,२३,६०,०००.००	.....	९,२३,६०,०००.००
२,५३,५०,०००.००	कर्मचारी कल्याण निधी	२,८५,५०,०००.००	.....	२,८५,५०,०००.००
१३,७६,४०,०००.००	राखीव निधी	१५,००,५०,०००.००	.....	१५,००,५०,०००.००
२४,६१,००,०००.००	विकास निधी	२५,७९,००,०००.००	.....	२५,७९,००,०००.००
२३,५३,३८,६०७.००	कर्मचारी गृह निधी	२६,९०,३८,६१०.००	.....	२६,९०,३८,६१०.००
१३,६०,०००.००	ग्रंथालय ठेव (यु.आय.सी.टी.)	१३,६०,०००.००	.....	१३,६०,०००.००
२५,००,०००.००	अनुदान निधी(एम्.एच्.आर.डी./यु.आय.सी.टी.)	२५,००,०००.००	.....	२५,००,०००.००
९,००,०००.००	विद्यापीठ ग्रंथालय (ग्रंथालय ठेव)	१०,००,०००.००	.....	१०,००,०००.००
१२,५२,१७,०००.००	बुडीत निधी	१२,६२,१०,०००.००	.....	१२,६२,१०,०००.००
०.००	सर फिरोजशहा मेहता १५० वी जयंती उत्सव समिती निधी	३,५०,०००.००	.....	३,५०,०००.००
१०,०५,००,०००.००	हेरिटेज इमारत निधी	११,०८,००,०५८.००	.....	११,०८,००,०५८.००
९,२६,००,१४५.००	आपत्तकालीन सहायता निधी	१०,८९,००,०००.००	.....	१०,८९,००,०००.००
४,३६,००,०००.००	अनुदान निधी -I (कु.का)(कॅनरा बँक)	०.००	.....	०.००
१,५०,००,०००.००	अनुदान निधी -I(इतर स्रोत)	०.००	.....	०.००
९,०९,२३,४९४.००	नविन परिसर विकास निधी	९,४५,५०,०००.००	.....	९,४५,५०,०००.००
३,८६,२०,०००.००	आर. बी. आय. मॉनेटरी	४५,००,०००.००	३,१५,००,०००.००	३,६०,००,०००.००
३,०१,६०,०००.००	आर. बी. आय. पोलिटिकल	२७,५०,०००.००	३,३९,१०,०००.००	३,६६,६०,०००.००
<b>३,४२,८९,८९,७४४.९४</b>	<b>एकूण (ब) रूपये</b>	<b>३,५३,३०,६२,०८०.४९</b>	<b>६,५४,३२,३३५.००</b>	<b>३,५९,८४,९४,४१५.४९</b>
<b>५,०७,०५,६१,०५९.८०</b>	<b>एकूण (अ+ब) रूपये</b>	<b>४,६९,३३,५२,४६९.४९</b>	<b>६,९१,३२,३३५.००</b>	<b>४,७६,२४,८४,८०४.४९</b>



**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट 'ग' अग्रिम, ठेव आणि येणे**

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
	<b>(अ) अग्रिम आणि ठेव</b>	
३५,७३,१३,५५६.९९	सर्वसाधारण निधी - I	४०,७२,२७,३९८.४९
५२,०२,०८,९२७.०३	सर्वसाधारण निधी - II (इलाहाबाद बँक)	५१,३३,१२,६९६.६२
८१,१९,०१४.७२	सर्वसाधारण निधी - II (यु.आय.सी.टी.)	८१,१९,०१४.७२
७२,१५५.००	घसारा निधी विद्यापीठ अनुदान खाते	१,३८,९०४.००
१,७०,७१,८८३.२९	अनुदान निधी - I (कुलसचिव कार्यालय)	(-)४,४१,२२,०५०.७१
३,३०,६४७.८६	अनुदान निधी (यु.आय.सी.टी.)	३,३०,६४७.८६
३,२६,१४४.००	अनुदान निधी (एम्.एच्.आर.डी.)	३,२६,१४४.००
३६,९३३.०१	अनुदान निधी (जे.बी.आय.एम्.एस्.)	३६,९३३.०१
२१,५८,६३३.१५	अनुदान निधी (संकिर्ण योजना)	०.००
८४,२३४.००	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना	८४,२३४.००
५५,०११.२०	विश्वस्त निधी (कुलसचिव कार्यालय)	५६,२३४.२०
९,२३,१९२.८०	विश्वस्त निधी (यु.आय.सी.टी.)	९,२३,१९२.८०
१५,३८१.४९	विश्वस्त निधी (ज.ब.व्य.शि.संस्था)	१५,३८१.४९
१६,८७,६३०.५०	विद्यार्थी कल्याण आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम निधी	२३,०१,५२०.५०
१०,३०,८८०.००	कर्मचारी कल्याण निधी	२०,२९,७२६.००
६,६१,०१,९५९.३५	कर्मचारी गृह निधी	६,५१,१४,४९४.३५
७४,४२,६१२.००	कुलगुरू निधी	८०,०६,१५३.००
३,२८,४००.००	राखीव निधी	३,२८,४००.००
०.००	अनुदान निधी (इतर स्रोत)	०.००
१,०८,४०५.००	क्रीडा कार्यक्रम निधी	(-)२८,९५३.९२
(-)१७,२३२.५०	तारण आणि ठेव	०.००
२,५८,६११.००	विकास निधी	२,५८,६११.००
५३३.००	आपातकालीन निधी	०.००
	<b>(ब) अनुदान (प्राप्त)</b>	
०.००	अनुदान निधी (संकिर्ण योजना)	०.००
२१,०१,१०२.१५	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना	२१,०१,१०२.१५
०.००	अनुदान निधी (कुलसचिव कार्यालय)	०.००
९,९४,७३,७९७.३७	अनुदान निधी (यु.आय.सी.टी.)	९,९४,७३,७९७.३७
<b>१,०८,५२,३२,४१२.४१</b>	<b>एकूण रूपये</b>	<b>१,०६,६०,३३,५८०.९३</b>

## मुंबई विद्यापीठ परिशिष्ट 'ह'

मागील वर्ष रूपये	तपशील	चालू वर्ष रूपये
१८,७३,७४,८९४.५५	(अ) सर्वसाधारण निधी:	४०,३६,७४,९९१.१४
	(ब) इतर निधी:	
४,८८,२८०.४०	घसारा निधी (विद्यापीठ अनुदान)	१,३६,५४,१७२.९०
५८,२३६.५७	घसारा निधी (राज्य शासकीय अनुदान)	१७,६००.८५
१६,६२,२५,५५६.८४	अनुदान निधी (कुलसचिव कार्यालय)	(-)७०,६०,८८०.४८
(-)२५९,५५०.७५	अनुदान निधी (इतर स्रोत)	५२,४२,८६७.७४
(-)८५२१,३९४.५०	अनुदान निधी -II (एस्.बी.आय्.) संकिर्ण	(-)१,२८,१०,३१३.२४
५३,९६,५१८.३७	अनुदान निधी (पी.एल्.खाते) आर.बी.आय.	०.००
१,४६,४७,३९१.२०	तात्पुरते आणि ठेव खाते	१६,०६,२३२.४८
१,८०,१५,५०५.६७	विश्वस्त निधी (कुलसचिव कार्यालय)	१०,१०,८२,२८९.५०
१५,७०,४९८.२८	क्रीडा निधी	७७,२१,२४७.५२
(-)६९,५७,३४८.०६	विद्यार्थी कल्याण आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम निधी	१६,७४,३८६.९९
३,६८,४६६.९०	कुलगुरू निधी	८,५८,१५३.९९
२,७९१.११	आकस्मिक निधी	१५,४४,९७४.४४
६,६२,४३६.७७	कर्मचारी कल्याण निधी	२,२५,५९०.४४
(-)११,८१,३५७.६९	राखीव निधी	१,२५,७५५.३५
(-)७६,९२२.६०	विकास निधी	६०९,०५०.६७
४,२४,८१३.६६	कर्मचारी गृह निधी	३,७४,०१५.९४
२,३९,५५७.००	विद्यापीठ ग्रंथालय (ग्रंथालय ठेव)	२,००,७५८.००
३,६५६.९५	बुडीत निधी	१,१२,८४,६४३.११
३५३,६९७.५४	सर फिरोजशाहा मेहता १५० वी जयंती उत्सव	१०,७६३.५४
	समिती निधी	
७६,४२,७८०.४१	हेरिटेज इमारत निधी	८१,८०,६३७.४१
४५,३३,४७७.००	अनुदान निधी -I (कॅनरा बँक खाते क्र. २१९४१)	१४,००,३०३.००
१२,७४,८७६.००	तारण धन ठेव खाते (विभाग)	१३,२६,५२३.००
८,४९,६१०.३३	डिजास्टर रिलिफ फंड	९,३२,१६८.३३
३१,६५८.८८	नविन परिसर विकास निधी	७४,५५,९१३.८८
३३,४१,३७९.२२	आर. बी. आय. मॉनेटरी	६७,९३,३१३.६२
४३,६९,५५४.५५	आर. बी. आय. पोलिटिकल	४०,४३,२९१.७५
४०,०८,७९,०६४.६०	<b>एकूण रूपये</b>	५६,०१,६८,४५१.८७

**मुंबई विद्यापीठ**  
**परिशिष्ट 'आय' ३१ मार्च, २०१६ रोजी बिगर महसुली खाते**

मागील वर्ष रूपये		तपशील	चालू वर्ष रूपये	
खर्च रूपये	जमा रूपये		खर्च रूपये	जमा रूपये
<b>(A) सामान्य निधी व्यतिरिक्त इतर देय रक्कम</b>				
.....	१,५३,११,९२,००६.६१	अनुदान निधी - I (कुलसचिव कार्यालय)	.....	१२,८४,००,३५०.६१
.....	१,४२,६५,६६५.१६	अनुदान निधी (यु.आय.सी.टी.)	.....	१,४२,६५,६६५.१६
.....	१,८७,३८,२७५.०६	अनुदान निधी (संकिर्ण योजना)	.....	२,२८,७३,३४६.३२
.....	२८,९१,१५५.७५	अनुदान निधी - II (इतर स्रोत)	.....	३१,८१,४९०.५८
.....	१८,८१९.००	अनुदान निधी (आर.बी.आय.)	.....	.....
३,०९,१८०.८३	.....	शिष्यवृत्ती आणि संशोधन योजना	.....	.....
६३,१८,१५१.८३	.....	तात्पुरते आणि ठेव खाते	.....	३,३३,१४,८२०.१७
.....	२१,५७,२७३.८६	विश्वस्त निधी (कुलसचिव कार्यालय)	.....	३६,९०,८०१.९०
५२,०३,२०४.१५	.....	विश्वस्त निधी (यु.आय.सी.टी.)	५२,०३,२०४.१५	.....
८०,११,१२३.००	.....	क्रोडा निधी	८८,२०,८६८.००	.....
.....	६,२९,६६७.००	विद्यार्थी कल्याण आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम निधी	.....	४,५४,९६७.००
११,०६,८६,४५५.००	.....	विकास निधी	११,०६,७२,६८२.००	.....
.....	.....	विद्यापीठ ग्रंथालय (ग्रंथालय ठेव)	.....	.....
.....	११,०२,७९०.००	कुलगुरू निधी	.....	७,५०,२०२.००
.....	.....	अनुदान निधी -I	.....	.....
-----	.....	(कॅनरा बँक खाते क्र. २१९४१)	-----	-----
.....	.....	अनुदान निधी -II	.....	.....
.....	.....	(कॅनरा बँक खाते क्र. २१९४२)	-----	-----
.....	५,०३१.००	ग्रंथालय ठेव (यु.आय.सी.टी.)	-----	-----
१०,२०,५५२.००	.....	राखीव फंड	१०,२०,५५२.००	.....
.....	२६,३३,३१७.००	आपातकालीन सहायता निधी	.....	२५,२७,८७७.००
.....	.....	कर्मचारी कल्याण निधी	१,३००.००	.....
२५,०००.००	.....	कर्मचारी गृह निधी	.....	.....
४,१७,७७३.००	.....	तारण धन ठेव खाते (विभाग)	८,००,९२६.००	.....
.....	५००.००	नविन परिसर विकास निधी	.....	.....
२,००,०००.००	.....	आकस्मिक निधी	२,००,०००.००	.....
.....	.....	घसारा निधी (सरकारी अनुदान)	१६,३९,६२५.००	.....
.....	.....	घसारा निधी (विद्यापीठ अनुदान)	.....	१६,३९,६२५.००
१३,२१,९१,४३९.८१	१९,५५,६१,७००.४४	<b>एकूण (अ) रूपये</b>	१२,८३,५९,१५७.१५	२१,२७,३८,७७०.७४
<b>(B) देय रक्कम/ सामान्य निधीद्वारे</b>				
७९,४७,२९,२१३.७९	.....	सर्वसाधारण निधी (कुलसचिव कार्यालय/परीक्षा)	८२,१९,३२,४२२.७९	.....
५९,६२,२१,९१७.८६	.....	सर्वसाधारण निधी (बँक ऑफ बडोदा-गंधालय/ दु.शि.संस्था/ज.ब.व्य.शि.सं.)	६२,५०,१२,१०८.८६	.....
.....	१,१८,०१,४५,२८१.७९	सर्वसाधारण निधी (अ.दि.मो.व्य.शि.सं./ विभाग/जी.आय.सी.ई.डी.)	.....	१,३३,३१,२१,७००.७९
.....	५,४६,००,०३०.८४	सर्वसाधारण निधी (यु.आय.सी.टी.)	.....	५,४६,००,०३०.८४
१,३९,०९,५१,१३१.५७	१,२३,४७,४५,३१२.६३	<b>एकूण (ब) रूपये</b>	१,४४,६९,४४,५३१.५७	१,३८,७७,२१,७३१.६३
१,५२,३१,४२,५७१.३८	१,४३,०३,०७,०१३.०७	<b>एकूण (अ + ब) रूपये</b>	१,५७,५३,०३,६८८.७२	१,६०,०४,६०,५०२.३७
.....	१,५२,३१,४२,५७१.३८	निव्वळ शिल्लक खर्च	.....	१,५७,५३,०३,६८८.७२
.....	१,४३,०३,०७,०१३.०७	वजा (-): निव्वळ शिल्लक जमा	.....	१,६०,०४,६०,५०२.३७
.....	(-) ९,२८,३५,५५८.३१	<b>निव्वळ खर्च शिल्लक रूपये</b>	.....	(-) २,५१,५६,८१३.६५

## मुंबई विद्यापीठ परिशिष्ट "जे"

३१ मार्च २०१६ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा आणि उत्पन्न व खर्चाच्या खात्याचा भाग असलेल्या नोंदी.

### ➤ महत्त्वपूर्ण लेखाविषयक धोरणे

#### १. लेखा परंपरा

- १.१ सामान्य भविष्य निर्वाह निधीवगळता इतर सर्व व्यवहारांना अनुसरण केलेल्या "रोख पद्धती" च्या अनुषंगाने उत्पन्न आणि खर्च खाते आणि ताळेबंद तयार केले गेले आहेत जेथे मुदत ठेवींवरील व्याज एकत्रित आधारावर विचारात घेतले गेले आहे. तसेच अनुदान निधी- १ (आरओ) आणि अनुदान निधी- २ (विविध योजना) अंतर्गत 'वचनबद्ध खर्च खात्याच्या' माध्यमातून आवर्ती आणि बिगर आवर्ती खर्च उपलब्ध करून देण्यात आला आहे.
- १.२ ताळेबंदाचा भाग असलेल्या वेळापत्रकात नमूद केलेल्या निधीच्या बाबतीत उत्पन्न आणि खर्च मुंबई विद्यापीठाच्या उत्पन्न आणि खर्च खात्यात प्रचलित लेखा पद्धतीनुसार प्रतिबिंबित होत नाहीत.
- १.३ विद्यापीठाच्या अंतर्गत लेखा परीक्षण विभाग सह समन्वय घटकाने तयार केलेल्या सामान्य निधीच्या अंतिम खात्यांच्या एकत्रीकरणातून उत्पन्न आणि खर्चाचा हिशेब संकलित करण्यात आला आहे.

#### २. संचित निधी

- २.१ अनुदान निधी- १ (आरओ) आणि अनुदान निधी- २ (विविध योजना) यांच्या आवर्ती प्राप्ती संचितांना जमा केल्या जातील.

#### ३. अचल संपत्ति

- ३.१ ताळेबंदात दर्शविलेल्या वाहनांव्यतिरिक्त इतर स्थावर मालमत्तेचे मूल्य खालीलप्रमाणे आहे:-
  - (अ) मेसर्स भुडाभट्टी आणि सहकाऱ्यांच्या ०२ फेब्रुवारी १९८८ च्या मूल्यमापन अहवालानुसार ३१ डिसेंबर १९८७ रोजी निर्धारित केलेल्या प्रतिस्थापन खर्चामधून संचित अवमूल्यन वजा करून मिळविलेले मूल्य म्हणजे रास्त बाजारमूल्य.
  - (ब) दिनांक ०१ जानेवारी १९८८ नंतर केलेल्या जोडणी/संपादन/बांधकामासंदर्भात झालेला खर्च.
  - (क) आर्थिक वर्षाच्या अखेरीस बांधकाम सुरू असलेल्या इमारतींवर झालेला खर्च इमारतींखाली दाखविला जातो.
- ३.२ वाहनांचे मूल्य अधिग्रहणाची किंमत दर्शविते.

#### ४. स्थावर मालमत्तेवरील घसरण

- ४.१ वरील टीप ३.५ (अ) नुसार मूल्यमापन अहवालाद्वारे समाविष्ट केलेल्या स्थावर मालमत्तेवरील अवमूल्यन ३१.१२.१९८७ पर्यंत आहे.
- ४.२ वरील टीप ३.५ (अ) मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे मूल्यमापन अहवालाद्वारे समाविष्ट केलेल्या स्थावर मालमत्तेवर त्यानंतर अवमूल्यनाची तरतूद करण्यात आलेली नाही.

#### ५. गुंतवणूक

- ५.१ गुंतवणुकीला किंमतीनुसार महत्त्व दिले जाते.

## ६. मालसाठा

- ६.१ मालसाठ्यामध्ये शेवटच्या तारखेनुसार विद्यापीठ छापखान्यामधील कागदाचा साठा समाविष्ट आहे. अंतिम तारखेनुसार विद्यापीठ छापखाना आणि अंतर्गत लेखापरीक्षण विभाग सह समन्वय घटकाचे नियंत्रक यांनी त्याची योग्य पडताळणी आणि मूल्यमापन करावे.
- ६.२ रसायने, काचेची भांडी, प्रकाशन, स्टेशनरी व इतर दुकानांच्या खरेदीवरील खर्च हा खरेदीच्या वर्षातील महसुली खर्च म्हणून गणला जातो.

## ७. महसुली मान्यता

- ७.१ विद्यार्थी / महाविद्यालयांकडून मिळणारे शुल्क, बचत बँक खात्यावरील व्याज व गुंतवणुकीवरील व्याज / लाभांश प्राप्त होताच रोख स्वरूपात हिशेब केला जातो.
- ७.२ विविध फंडांना मिळणाऱ्या व्याजाचा स्वतंत्रपणे हिशेब केला जातो आणि इतर दायित्वांखाली दाखवला जातो आणि उत्पन्न आणि खर्चात जमा केला जात नाही.

## ८. वेतन खर्च

- ८.१ सरकारी अनुदान म्हणून मिळणाऱ्या वेतनाचा हिशेब केला जातो व उत्पन्न व खर्च खात्यात स्वतंत्रपणे दाखविला जातो.

## ९. शासकीय अनुदान

- ९.१ केंद्र सरकारच्या यूजीसी/सीएसआयआरआय इतर वित्त संस्थांचा अनुदानांचा हिशेब रोख स्वरूपात घेतला जातो.
- ९.२ भांडवली खर्चासाठी वापरल्या जाणाऱ्या प्रमाणात, वित्त संस्थांकडून मिळणारे अनुदान स्थिर मालमत्ता वेळापत्रकात दर्शविले जाते.
- ९.३ भांडवली खर्च व महसुली खर्चासाठी अनुदान देणाऱ्या संस्थांकडून मिळणाऱ्या अनुदानाबाबत अनुक्रमे संचित निधी व वापरात नसलेल्या अनुदानांतर्गत दाखविले जाते.

## परिशिष्ट "के"

३१ मार्च २०१६ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा आणि उत्पन्न व खर्चाच्या खात्याचा भाग असलेल्या नोंदी.

### १. अचल संपत्ति

- अ. मुंबई विद्यापीठ स्थिर मालमत्ता रजिस्टर ठेवण्याच्या प्रक्रियेत आहे.
- ब. विशेष हेतूसाठी अनुदान निधी आणि इतर निधीतून विद्यापीठाने अधिग्रहित केलेल्या आणि धारण केलेल्या सर्व स्थावर मालमत्ता विचारात घेतल्या आहेत आणि स्थिर मालमत्ता वेळापत्रकात दर्शविल्या आहेत.
- क. रासायनिक तंत्रज्ञान संस्था (आयसीटी), पूर्वी रासायनिक तंत्रज्ञान विद्यापीठ संस्था (यूडीसीटी) म्हणून ओळखले जाणारे, सन २००८-०९ मध्ये अभिमत विद्यापीठ बनले आहे आणि त्यानुसार व्यवस्थापन आजपर्यंत मुंबई विद्यापीठाच्या ताळेबंदात समाविष्ट असलेल्या आयसीटीच्या स्थिर मालमत्ता, इतर मालमत्ता आणि दायित्वांशी संबंधित शिल्लक ताळेमेळ घालण्याच्या प्रक्रियेत आहे.
- ड. ताळेबंदात नमूद केलेल्या जमिनीचे मूल्य कलिना परिसरामधील अधिग्रहण खर्च आणि त्यावरील विकास खर्च दर्शविते.
- इ. विद्यापीठ निधी व अनुदान निधीतून बांधलेल्या इमारतींची किंमत इमारतींच्या अंतर्गत वर्गीकृत करण्यात आली आहे.
- फ. ३१ मार्च २०१६ रोजी च्या ताळेबंदानुसार स्थावर मालमत्तेची विशेषतः इमारतींच्या संदर्भातील शिल्लक रक्कम आणि विद्यापीठ अभियंत्याने ठेवलेल्या मालमत्ता नोंदवही नुसार शिल्लक रक्कम अभिलेखांवर ठेवण्यात आलेली नाही.

### २. गुंतवणूक

- अ. विद्यापीठाच्या सर्व निधी / विभाग / संस्थांकडून सहाय्यक गुंतवणूक नोंदवहीची देखभाल करण्यात आलेली नाही.
- ब. सामान्य निधीच्या गुंतवणुकीचे केंद्रीय पद्धतीने व्यवस्थापन झाले नसल्याने येथे जोडलेल्या अनुसूची "फ" मध्ये दर्शविलेल्या सामान्य निधीच्या गुंतवणुकीच्या शिल्लक रकमेचा ३१ मार्च २०१५ रोजी रजिस्ट्रार कार्यालयात ठेवलेल्या गुंतवणूक खात्यामध्ये दर्शविलेल्या शिल्लक रकमेशी मेळ घालता आला नाही.

### ३. अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती

- अ. अनुसूची "जी" मध्ये दर्शविलेल्या १,०६,८१,९२,२१४.०८ रुपयांच्या अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्तीमध्ये सामान्य निधी - १ (आरओ), सामान्य निधी - २ (विभाग), सामान्य निधी (परीक्षा), सामान्य निधी (जेएन ग्रंथालय), सामान्य निधी (जेबीआयएमएस), सामान्य निधी (आयडॉल), सामान्य निधी (जी.आय.सी.ई.आणि डी) आणि सामान्य निधी (ए.डी.एम.एस.) आणि विविध सामान्य निधी (ए.डी.एम.एम.एस.) यांचा समावेश आहे.
- ब. ३१ मार्च २०१६ पर्यंत संबंधित सामान्य निधीच्या सर्वसाधारण खात्यामध्ये ठेवलेल्या नियंत्रण खात्यांशी अग्रिम रक्कमेचा मेळ घातला गेला नाही.
- क. सर्वसाधारण निधीच्या ठेवी, ठेवी आणि प्राप्ती यांचे शिल्लक पुढील वर्षासाठी कधीच पुढे नेले गेले नाही, म्हणूनच वर्षाच्या अखेरीस अस्थिर कर्जे निश्चित केली जाऊ शकली नाहीत आणि त्यांची जुळवाजुळव केली जाऊ शकली नाही. शिवाय, हे शिल्लक वर्षाच्या अखेरीस पुष्टीच्या अधीन असतात.

४. ३१ मार्च २०१६ पर्यंत सामान्य निधीच्या अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्तीसह अनुदान आणि / किंवा शिष्यवृत्ती प्राप्तीचे नावे शिल्लक उपरोक्त वेळापत्रकात सूचीबद्ध केलेले नाहीत.

#### ५. बिगर महसुली शिल्लक

- अ. या शिर्षकाखाली ३१ मार्च २०१६ रोजी १,५७,५३,०३,६८८.७२ रुपये नावे शिल्लक आणि रु.१,६०,०४,६०,५०२.३७ निव्वळ शिल्लक रु.२,५१,५६,८१३.५६ (जमा) हे आंतरविभाग / निधी / संस्थांचे निव्वळ शिल्लक दर्शविते.
- ब. वर्षाच्या अखेरीस निधी / विभाग / संस्थांच्या अंतिम खात्यांमध्ये दिसणाऱ्या बिगर-महसुली खात्यांची शिल्लक एकमेकांशी जुळवून घेतली जात नाही ज्यामुळे उत्पन्न, खर्च, मालमत्ता आणि दायित्वांवर त्याचा परिणाम मोजला जाऊ शकत नाही.
- क. ३१ मार्च १९८८ पर्यंत विचारात न घेतलेल्या बिगर महसुली खात्यांची शिल्लक रक्कम सन १९८८-८९ पासून विचारात घेण्यात आली असून ती खालीलप्रमाणे अनुसूची "आय" मध्ये वर्गीकृत करण्यात आली आहे:-
- बँक ऑफ बडोदा, कलिना शाखेत सामान्य निधी खाते
  - बँक ऑफ बडोदा खाते क्र.६०० मध्ये सामान्य निधी ग्रंथालय खाते.
  - बँक ऑफ बडोदा, रिक्लेमेशन शाखेत जे.बी.आय.एम.एस.चे सामान्य निधी खाते.
  - गरवारे व्यवसाय शिक्षण आणि विकास संस्था सह अलाहाबाद बँक, कलिना शाखा.
६. समीक्षाधीन वर्षामध्ये विद्यापीठाने १५,२७,१६,९३८.२१ रुपये अधिशेष केला, जो ९,७२,८२,९०७ रुपये अतिरिक्त होता. गेल्या वर्षीच्या तुलनेत ५,५४,३४,०३०.३४ रुपयाने वाढ झाली.
७. चालू मालमत्तेअंतर्गत दर्शविलेल्या ९८,८६,१४६.०० रुपयांच्या अंतिम मालसाठ्यामध्ये विद्यापीठ मुद्रणालय आणि अंतर्गत लेखापरीक्षण सह समन्वय घटकाच्या नियंत्रकांनी वर्षाच्या अखेरीस सत्यापित आणि मूल्यांकित केलेल्या पेपर आणि इतर साठ्याचे प्रतिनिधित्व करते. मात्र, जे.बी.आय.एम.एस./आयडॉल/जी.आय.सी.ई.व डी.ए.डी.एम.आय.एफ.एम.एस व इतर परीक्षा केंद्रांवर पडून असलेल्या अभ्यास साहित्याचा/सामान्य निधीच्या (आयडॉल) अभ्यास साहित्याचा / सामग्रीचा साठा व वापरात नसलेल्या उत्तरपत्रिकांचा साठा विचारात घेण्यात आला नाही.
८. पुनर्मूल्यांकन राखीव
- अ. ३१ मार्च २०१६ रोजी या खात्यातील शिल्लक ४२,३६,३३,०७२.२८ रुपये हे काही ठराविक स्थावर मालमत्तेच्या संदर्भात उपलब्ध असलेल्या महत्त्वपूर्ण लेखा धोरणांच्या नोट क्रमांक ३.५ (अ) मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे मूल्यांकन अहवालाद्वारे समाविष्ट केलेल्या स्थावर मालमत्तेच्या रास्त बाजार मूल्यातील फरक दर्शविते.
- ब. उपरोक्त मूल्यांकन अहवालात समाविष्ट केलेल्या स्थावर मालमत्तेचे वाजवी बाजार मूल्य स्थिर मालमत्तेच्या संदर्भात आहे, जेथे अधिग्रहण आणि / किंवा बांधकामाचा खर्च उपलब्ध नाही.
९. अनुदानातून मिळविलेल्या मालमत्तेची देखभाल व खुलासा स्वतंत्रपणे करण्याच्या प्रक्रियेत मुंबई विद्यापीठ आहे. यात अनुदानातून मिळविलेल्या स्थावर मालमत्तेचा संख्यात्मक तपशील स्वतंत्रपणे ठेवणे समाविष्ट आहे.
१०. परीक्षा शुल्क, शिक्षण शुल्क, विद्यार्थी कल्याण निधी योगदान, ज्ञान संशोधन केंद्रातील प्राप्ती, ग्रंथालय शुल्क आणि दंड, अग्रिम आणि इतर पावत्या अपूर्ण विद्यार्थीनिहाय माहितीमुळे पुष्टी, सामंजस्य आणि परिणामी समायोजनाच्या अधीन आहेत.
११. प्रत्येक विभाग आणि निधी आपापली हिशेबपुस्तके सांभाळतात आणि ते 'फॉक्स प्रो' संगणक प्रणालीमध्ये मध्ये ठेवले जाते. असे दिसून आले आहे की काही विभाग आणि / किंवा निधी आपली हिशेब पुस्तिका हस्तचलित ठेवत आहेत. मुंबई विद्यापीठाने हिशेबाच्या पुस्तकांच्या देखभालीमध्ये एकसूत्रता आणण्याच्या प्रक्रियेत आहे.

१२. उत्पन्न आणि खर्चातील इमारत, फर्निचर आणि स्थापित केलेले सामान आणि उपकरणांच्या दुरुस्तीसंदर्भातील खर्च ओळखणे आणि त्याची नोंद करण्याशी संबंधित नियंत्रणे बळकट करण्याच्या प्रक्रियेत व्यवस्थापन आहे.

### १३. आकस्मिक दायित्व

प्राप्तिकर विभागाकडून होणारी मागणी, न्यायालयात प्रलंबित असलेली कायदेशीर प्रकरणे आणि इतर प्रकरणे, जर काही असतील तर ती विद्यापीठाच्या ताळेबंदातील तळटीपाद्वारे मोजली जात नाहीत आणि उघड केली जात नाहीत.

### १४. कराधान

विद्यापीठाचे उत्पन्न प्राप्तिकर कायदा १९६१ च्या कलम १० (२३ सी) (३ आब) अन्वये आय आणि करमुक्त आहे. त्यामुळे खात्यांमध्ये आयकरासाठी कोणतीही तरतूद केली जात नाही.

१५. रासायनिक तंत्रज्ञान संस्था (आयसीटी), पूर्वी रासायनिक तंत्रज्ञान विद्यापीठ संस्था (यूडीसीटी) १२ सप्टेंबर २००८ पासून "अभिमत विद्यापीठ" बनली आहे. तथापि, आयसीटीशी संबंधित खालील शिल्लक विद्यापीठाच्या ताळेबंदात प्रतिबिंबित होतात जोपर्यंत विभक्त झाल्यापासून आवश्यक लेखा नोंदी प्रलंबित आहेत:

श. क्र./ताळेबंदाचे नाव	तपशील	नावे शिल्लक रु.	जमा शिल्लक रु.
ब / विशेष प्रयोजनासाठी निधी	ट्रस्ट निधी	-	२०,८४,५०,५४५.३३
क / वापरात नसलेली शिष्यवृत्ती / वेतन अनुदानाव्यतिरिक्त इतर अनुदान	अनुदान निधी - वापरात नसलेले अनुदान	-	८७,५३,४७३.६८
क / वापरात नसलेली शिष्यवृत्ती / वेतन अनुदान वगळता इतर अनुदान	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना - वापरात नसलेले अनुदान	-	४,२९,५०,२७४.८७
ड / इतर दायित्वे	सामान्य निधी २ (यूडीसीटी)	-	७३,७६,१६१.४७
ड / इतर दायित्वे	अनुदान निधी-१ (यूडीसीटी)	-	२७,७९,५५४.५७
ड / इतर दायित्वे	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना	-	२,३१,७५,२४१.८१
ड / इतर दायित्वे	ग्रंथालय ठेवी (यूडीसीटी)	-	१५,३६,५००.००
ड / इतर दायित्वे	अनुदान निधी (एमएचआरडी)	-	४२,६०३.२७
ड / इतर दायित्वे	ट्रस्ट निधी (यूडीसीटी)	-	९५,२९५.७१
ई / स्थिर मालमत्ता	इमारती - यूडीसीटी	१३,३८,६३,६६५.१९	-
ई / स्थिर मालमत्ता	उपकरणे आणि फर्निचर	१९,२०,९९,२५०.१९	-
ई / स्थिर मालमत्ता	संयंत्र व यंत्रसामुग्री	४,८७,०९२३६.७०	-
ई / स्थिर मालमत्ता	पुस्तके	७४,४८,१११.४२	-
एफ / गुंतवणूक	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना (यूडीसीटी)	५,९५,००,०००.००	-
एफ / गुंतवणूक	ट्रस्ट निधी (यूडीसीटी)	२०,९०,३१,३२७.४९	-
एफ / गुंतवणूक	ग्रंथालय ठेवी (यूडीसीटी)	१३,६०,०००.००	-
एफ / गुंतवणूक	अनुदान निधी (एम.एच.आर.डी./यू.डी.सी.टी.)	२५,००,०००.००	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	सामान्य निधी - आय(यू.आय.सी.टी.)	८१,१९,०१४.७२	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	अनुदान निधी - आय (यू. आय. सी.टी.)	३,३०,६४७.८६	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	अनुदान निधी - (एम.एच.आर.डी.)	३,२६,६४७.८६	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना (यू.आय.सी.टी.)	८४,२३४.००	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	ट्रस्ट निधी (यू.डी.सी.टी.)	९,२३,१९२.८०	-



जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना (यू.आय.सी.टी.)	२१,०१,१०२.१५	-
जी / अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती	अनुदान निधी (यू.आय.सी.टी.)	९,९४,७३,७९७.३७	-
आय / बिगर महसुली खाता	अनुदान निधी - १ (यूडीसीटी)		१,४२,६५,६६५.१६
आय / बिगर महसुली खाता	शिष्यवृत्ती व संशोधन योजना (यूआयसीटी)	३,०९,१८०.८३	
आय / बिगर महसुली खाता	ट्रस्ट निधी (यू.डी.सी.टी.)	५२,०३,२०४.१५	-
आय / बिगर महसुली खाता	ग्रंथालय ठेवी (यूआयसीटी)	-	५,०३१.००
आय / बिगर महसुली खाता	सामान्य निधी (यू.डी.सी.टी.)	-	५,४६,००,०३०.८४
	<b>संपूर्ण</b>	७७,१३,८२,१०८.८७	३६,४०,२२,३७७.७१
	<b>प्राप्त करण्यायोग्य निव्वळ शिल्लक</b>	४०,७३,५९,७३१.१६	

१७.०२.२०१० रोजी झालेल्या वित्त व लेखा समितीच्या इतिवृत्ताच्या छाननीदरम्यान मुद्दा क्रमांक २ अन्वये आयसीटी "अभिमत विद्यापीठ" झाल्यापासून रासायनिक तंत्रज्ञान संस्था (आयसीटी) च्या ताब्यात असलेल्या मुंबई विद्यापीठाच्या मालमत्ता आणि दायित्वांशी संबंधित सर्व आर्थिक व्यवहारांचा आढावा घेण्यासाठी एक उपसमिती स्थापन करण्याचा निर्णय घेण्यात आला. वर नमूद केलेल्या वित्त व लेखा समितीच्या शिफारशी २२.०२.२०१० रोजी झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीत स्वीकारण्यात आल्या. २३.०६.२०१० रोजी उपसमिती स्थापन करण्यात आली व दिनांक २९.०७.१० चे पत्र डॉ. गौतम गवळी (संयोजक) यांना पाठविण्यात आले. मात्र, हा प्रश्न सोडविण्यासाठी उपसमितीची बैठक आजतागायत घेण्यात आली नाही.

१६. बँक खाती बंद असल्याने जमनालाल बजाज व्यवस्थापन शिक्षण संस्थेचा (जे.बी.एम.आय.एस.) निधी निष्क्रिय पडला होता. हा निधी आवश्यक हिशेब नोंदी प्रलंबित असल्यापासून विद्यापीठाच्या ताळेबंदात प्रतिबिंबित होतो.

परिशिष्ट क्र.	तपशील	नावे शिल्लक रु.	जमा शिल्लक रु.
ब	ट्रस्ट निधी	-	१४,२४३.३३
क	अनुदान निधी	-	३,४७२.४२
ड	अनुदान निधी	-	४६०.५९
ड	-	-	१,१३८.१६
ग	अनुदान निधी	३६,९३३.०१	-
ग	ट्रस्ट निधी	१५,३८१.४९	-

टीप क्रमांक १५ व १६ मध्ये वर नमूद केलेली अनुसूची खालीलप्रमाणे दर्शविते:

परिशिष्ट क्र.	तपशील
ब	विशेष कामांसाठी निधी
क	वापरात नसलेली शिष्यवृत्ती / अनुदान
ड	इतर दायित्व
इ	इमारती / उपकरणे आणि फर्निचर / संयंत्र व यंत्रसामुग्री / पुस्तके
फ	गुंतवणूक
ग	अग्रिम, ठेवी आणि प्राप्ती
ई	बिगर महसुली खाते

१७. निधी/विभाग/संस्था यांची उपकरणे व फर्निचर, संयंत्र व यंत्रसामुग्री यांची क्रमांकवारी करण्यात आली नाही. केलेल्या अशा मालमत्तेच्या प्रत्यक्ष पडताळणीच्या समर्थनार्थ कोणतीही नोंद ठेवली गेली नाही. संबंधित अधिकाऱ्यांनी आम्हाला कळविल्याप्रमाणे, संबंधित निधी / विभाग / संस्थांच्या वर्षअखेरीस मालमत्ता आणि मृत

साट्याची यादी ताळेबंदानुसार शिल्लक रकमेशी पुनर्मोजणीसाठी ठेवली गेली नाही. मालमत्ता प्रत्यक्ष ठेवण्याचे समर्थन करणारे आणि ती विभागप्रमुखांच्या ताब्यात असल्याचे प्रमाणपत्र अभिलेखावर आढळले नाही.

१८. मुंबई विद्यापीठाने अंतर्गत नियंत्रण प्रणालीतील काही त्रुटी ओळखल्या असून त्यासाठी अंतर्गत लेखापरीक्षणासह विद्यापीठातील अंतर्गत नियंत्रण यंत्रणा बळकट करणे आवश्यक आहे. व्यवस्थापन ही अंतर्गत नियंत्रणे बळकट करण्यासाठी प्रणाली राबविण्याची प्रक्रिया आहे.
१९. खाली नमूद केलेल्या "निवृत्तिपच्छात फायदे निधी" ची मालमत्ता आणि दायित्वे दोन्ही बाजूंच्या ताळेबंदात उलटपक्षी म्हणून दर्शविली गेली आहेत:-
- अ. सामान्य भविष्य निर्वाह निधी  
 ब. योगदानदायी भविष्य निर्वाह निधी  
 क. उपदान निधी  
 ड. कर्मचारी निवृत्तीवेतनधारक आणि इतर निवृत्ती लाभ निधी  
 इ. परिभाषित अंशदायी निवृत्तीवेतन योजना
२०. संचित निधी खात्यातील शिल्लक रक्कम अनुदान निधी - १ (आरओ) आणि अनुदान निधी - २ (विविध योजना) च्या बिगर आवर्ती प्राप्ती आणि ३१ मार्च २०१५ पूर्वीच्या कालावधीशी संबंधित मालमत्ता आणि दायित्वांच्या मूल्यातील फरक दर्शविते.

मुंबई विद्यापीठाच्या वतीने एनबीएस अँड कंपनी

चार्टर्ड अकाउंटेंट

एफआरएन - ११०१००डब्ल्यू

सही/-

देवदास भट

भागीदार

मे. नंबर ०४८०९४

दिनांक :- ०९/०३/२०२२

सही/-

(प्रा. सुहास पेडणेकर)

कुलगुरू

सही/-

(डॉ.(सीए) प्रदीप कामठेकर)

वित्त व लेखा अधिकारी

## स्वतंत्र लेखापरीक्षकांचा अहवाल

प्रति

व्यवस्थापन परिषद

मुंबई विद्यापीठ

### वित्तीय विवरणांच्या लेखापरीक्षणाचा अहवाल

आम्ही मुंबई विद्यापीठाच्या ("द युनिव्हर्सिटी") सोबतच्या आर्थिक विवरणांचे लेखापरीक्षण केले आहे, ज्यात ३१ मार्च २०१६ पर्यंतचे ताळेबंद आणि त्यानंतर संपलेल्या वर्षाचे उत्पन्न आणि खर्च आणि महत्त्वपूर्ण लेखा धोरणे आणि इतर स्पष्टीकरणात्मक माहितीचा सारांश (नंतर "वित्तीय विवरण" म्हणून संबोधले जाते).

### वित्तीय विवरणांसाठी व्यवस्थापनाची जबाबदारी

महाराष्ट्र विद्यापीठ खाते संहिता २०१२ मध्ये विहित केलेल्या सर्वसाधारण तत्वांनुसार हे वित्तीय विवरण तयार करण्याची जबाबदारी विद्यापीठ व्यवस्थापनाची आहे.

या जबाबदारीमध्ये विद्यापीठाच्या मालमत्तेचे रक्षण करण्यासाठी आणि फसवणूक आणि इतर अनियमितता रोखण्यासाठी आणि शोधण्यासाठी कायद्यातील तरतुदीनुसार पुरेशा लेखा नोंदी ठेवणे देखील समाविष्ट आहे; योग्य लेखा धोरणांची निवड आणि अनुप्रयोग; वाजवी आणि विवेकी असे निर्णय आणि अंदाज बांधणे; आणि पुरेशा अंतर्गत वित्तीय नियंत्रणांची रचना अंमलबजावणी आणि देखभाल, जे लेखा नोंदींची अचूकता आणि परिपूर्णता सुनिश्चित करण्यासाठी प्रभावीपणे कार्यरत होते, जे वित्तीय विवरण तयार करणे आणि सादर करण्याशी संबंधित होते. जे खरे आणि निष्पक्ष दृष्टीकोन देतात आणि भौतिक चुकीच्या विधानापासून मुक्त असतात, मग ते फसवणुकीमुळे किंवा त्रुटीमुळे असोत.

### वित्तीय विवरणांच्या लेखापरीक्षणासाठी लेखापरीक्षकांची जबाबदारी

आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे या वित्तीय विवरणांवर मत व्यक्त करणे ही आमची जबाबदारी आहे. भारतीय सनदी लेखपाल संस्थेने जारी केलेल्या लेखापरीक्षणाची मानकांनुसार आम्ही आमचे लेखापरीक्षण केले. त्या मानकांना आवश्यक आहे की आम्ही नैतिक आवश्यकतांचे पालन केले पाहिजे आणि वित्तीय विवरण भौतिक चुकीच्या विधानांपासून मुक्त आहेत की नाही याबद्दल वाजवी खात्री मिळविण्यासाठी लेखापरीक्षणाचे नियोजन आणि अंमलबजावणी केली पाहिजे.

लेखापरीक्षणामध्ये आर्थिक विवरणांमधील रक्कम आणि प्रकटीकरणांबद्दल लेखापरीक्षण पुरावे मिळविण्यासाठी प्रक्रिया करणे समाविष्ट आहे. निवडलेल्या कार्यपद्धती लेखापरीक्षकाच्या निर्णयावर अवलंबून असतात, ज्यात आर्थिक विवरणांच्या भौतिक चुकीच्या विधानाच्या जोखमीचे मूल्यांकन समाविष्ट आहे, मग ते फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे असो. ते जोखीम मूल्यमापन करताना, लेखापरीक्षक कंपनीच्या तयारीशी संबंधित अंतर्गत नियंत्रणाचा विचार करतो आणि परिस्थितीमध्ये योग्य असलेल्या लेखापरीक्षण प्रक्रियेची रचना करण्यासाठी वित्तीय विवरणांचे निष्पक्ष सादरीकरण करतो, परंतु संस्थेच्या अंतर्गत नियंत्रणाच्या परिणामकारकतेबद्दल मत व्यक्त करण्याच्या हेतूने नाही. लेखापरीक्षणामध्ये वापरल्या जाणाऱ्या लेखा धोरणांची योग्यता आणि व्यवस्थापनाने केलेल्या लेखा अंदाजांच्या वाजवीपणाचे मूल्यांकन करणे तसेच वित्तीय विवरणांच्या एकूण सादरीकरणाचे मूल्यांकन करणे देखील समाविष्ट आहे.

आमचा असा विश्वास आहे की आम्ही प्राप्त केलेले लेखापरीक्षण पुरावे आमच्या पात्र लेखापरीक्षण मताचा आधार प्रदान करण्यासाठी पुरेसे आणि योग्य आहेत.

## पात्र अभिप्रायांचा आधार

१. विद्यापीठाकडून अद्ययावत होत नसलेल्या स्थावर मालमत्तेच्या नोंदीसंदर्भातील वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के च्या नोंद क्रमांक १ (अ) चा संदर्भ आम्ही देतो. तसेच स्थिर मालमत्तेची प्रत्यक्ष पडताळणी न करण्याच्या वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के च्या नोंद क्रमांक १ (ब) चा संदर्भ देतो. त्यानुसार, स्थावर मालमत्तेच्या प्रत्यक्ष पडताळणीमुळे निर्माण होणारा फरक, जर काही असेल तर त्यावर आम्ही भाष्य करू शकत नाही.
२. लेखा मानक १० - मालमत्ता, संयंत्रे आणि उपकरणे नुसार, मालमत्ता कोणत्याही अवमूल्यन आणि कमकुवत तोट्यापेक्षा कमी खर्चात वाहून नेली पाहिजे. आम्ही वित्तीय विवरणांच्या परिशिष्ट जे च्या लेखा धोरण क्रमांक ४.२ चा संदर्भ देतो ज्यात असे नमूद केले आहे की विद्यापीठाने ०१.०१.१९८८ पासून स्थिर मालमत्तेवर अवमूल्यन आकारले नाही. त्यामुळे विद्यापीठाचा राखीव निधी व अधिशेष व स्थावर मालमत्ता ही सध्याच्या तुलनेत जास्त आहे.
३. मालमत्तेच्या दुर्बलतेवरील लेखा मानक २८ नुसार, विद्यापीठाने या मानकानुसार विहित केलेल्या कार्यपद्धतीनुसार स्थिर मालमत्तेच्या संदर्भात कमतरता निश्चित करणे आवश्यक आहे. मात्र, विद्यापीठाच्या व्यवस्थापनाने ३१ मार्च २०१६ पर्यंत दोष चाचणी केलेली नाही.
४. १,०६,६०,३३,५८०.९३ रुपयांच्या कर्जे, ठेवी आणि प्राप्तीसंबंधीच्या वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के मधील नोंद क्रमांक ३ चा संदर्भ घ्या जे विद्यापीठाद्वारे सामंजस्य / पुष्टीच्या अधीन आहेत.
५. विद्यापीठाने अनुदानातून मिळविलेल्या मालमत्तेचा स्वतंत्रपणे खुलासा न करण्यासंदर्भातील वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के मधील नोंद क्रमांक ९ चा संदर्भ घ्यावा. अनुदानातून मिळविलेल्या स्थावर मालमत्तेचा संख्यात्मक तपशीलही स्वतंत्रपणे ठेवला जात नाही. हे लक्षात घेणे योग्य आहे की यूजीसीकडून प्राप्त अनुदानाच्या बाबतीत, अनुदान मंजूरी / प्रकाशन पत्रात विशेषतः असे नमूद केले आहे की यूजीसी अनुदानातून पूर्णपणे किंवा मोठ्या प्रमाणात मिळविलेल्या मालमत्तेची विल्हेवाट लावली जाणार नाही किंवा अनुदान देण्यात आले आहे त्या व्यतिरिक्त इतर कारणांसाठी वापरली जाणार नाही किंवा यूजीसीच्या योग्य परवानगीशिवाय वापरली जाऊ नये आणि, कोणत्याही वेळी संस्था बंद होईल, अशी मालमत्ता यूजीसीकडे परत जाईल. वरील आधारे आणि या मालमत्तेच्या प्रत्यक्ष पडताळणी अहवालाचा अंतिम परिणाम नसल्यामुळे, अनुदानातून मिळविलेली सर्व मालमत्ता विनाअडथळा / विल्हेवाट न केलेल्या स्वरूपात आहे की नाही आणि विहित केलेल्या व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कारणासाठी वापरली गेली नाही की नाही यावर आम्ही भाष्य करण्यास असमर्थ आहोत.
६. वर्षाच्या अखेरीस निधी / विभाग / संस्थांच्या अंतिम खात्यांमध्ये दिसणाऱ्या बिगर-महसुली खात्यांच्या शिल्लक असलेल्या वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के मधील नोंद क्रमांक ५ चा आम्ही संदर्भ देतो.
७. परीक्षा शुल्क, शिक्षण शुल्क, विद्यार्थी कल्याण निधी योगदान, ज्ञान संशोधन केंद्रातील प्राप्ती, ग्रंथालय शुल्क आणि दंड, अग्रीम आणि इतर प्राप्ती अपूर्ण विद्यार्थीनिहाय माहितीमुळे पुष्टी, सामंजस्य आणि परिणामी समायोजनाच्या अधीन आहेत.
८. इमारती, फर्निचर आणि स्थापित केलेले सामान आणि उपकरणांसाठी केलेल्या खर्चाच्या संदर्भात महसुली खर्च आणि भांडवली खर्च ओळखण्यासंदर्भात आम्ही वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के च्या नोंद क्रमांक १ चा संदर्भ घेतो.
९. वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के च्या टीप क्रमांक ७ मध्ये असे म्हटले आहे की विद्यापीठाने वित्तीय विवरणामध्ये स्टेशनरीचा साठा (विद्यापीठ छापखान्यामधील पेपरचा साठा वगळता), वापरात नसलेल्या उत्तरपत्रिकांचा साठा आणि अभ्यास साहित्य / सामग्रीचा साठा इत्यादींचा विचार केलेला नाही.

१०. ३१ मार्च २०१६ रोजी संपलेल्या वर्षभरात काही बँक खात्यांची पुस्तके सांभाळून लेखापरीक्षणासाठी सादर करण्यात आलेली नाहीत.
- वरील परिच्छेद १ ते १० चा एकंदर परिणाम आणि परिणामी उत्पन्न व खर्च आणि ताळेबंदावर ३१ मार्च २०१६ पर्यंत होणारे परिणाम निश्चित करता येत नाहीत आणि त्यावर भाष्य करता येत नाही.

### पात्र अभिप्राय

आमच्या मते आणि आमच्या माहितीनुसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टीकरणानुसार, आमच्या अहवालाच्या पात्र मताचा आधार विभागात वर्णन केलेल्या प्रकरणाचे परिणाम वगळता, वरील वित्तीय विवरणे महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ ("अधिनियम") आणि महाराष्ट्र विद्यापीठ संहिता २०१२ ("संहिता") द्वारे आवश्यक माहिती आवश्यक त्या पद्धतीने देतात आणि भारतात सर्वसाधारणपणे स्वीकारल्या जाणाऱ्या लेखा मानके आणि लेखा तत्त्वे त्या अनुषंगाने खरे आणि न्याय्य दृष्टीकोन देतात.

अ. ताळेबंदाच्या बाबतीत, विद्यापीठाची स्थिती ३१ मार्च २०१६.

ब. विद्यापीठाच्या उत्पन्न व खर्च खात्याच्या बाबतीत त्या तारखेला संपलेल्या वर्षातील अनुशेष.

### महत्त्वाच्या बाबी:

खालील गोष्टींच्या संदर्भात आमचा अहवाल योग्य न करता, आम्ही याकडे लक्ष वेधतो:

- वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के मधील टीप क्रमांक १४, जे सूचित करते की आयकर, सेवा कर, भविष्य निर्वाह निधी आणि कायदेशीर प्रकरणांच्या मागणीबद्दल आकस्मिक दायित्वे, जर न्यायालयात प्रलंबित असतील तर त्यांचे मोजमाप केले गेले नाही आणि वित्तीय विवरणांमध्ये तळटीपद्वारे कधीही स्पष्टपणे नमूद केले गेले नाही.
- वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के मधील टीप क्रमांक १४, अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आणि अंतर्गत लेखापरीक्षणाचे बळकटीकरण, विशेषतः आंतर-विभागीय सामंजस्य, अस्थिर अग्रिमांचा लेखाजोखा, तृतीय पक्षाची पुष्टी मिळविणे, भांडवली खर्चाच्या तुलनेत महसुली खर्चाचे वर्गीकरण करणे.
- आयसीटी (पूर्वी युनिव्हर्सिटी डिपार्टमेंट ऑफ केमिकल टेक्नॉलॉजी-यूडीसीटी म्हणून ओळखले जाणारे) हे विद्यापीठ सन २००८-०९ पासून अभिमत विद्यापीठ झाले असले, तरी संबंधित शिल्लक आणि जमनालाल बजाज व्यवस्थापन शिक्षण संस्थेचा (जेबीआयएमएस) निधीत असलेल्या शिल्लक रकमेसंदर्भात प्रलंबित लेखा व्यवहारासंदर्भातील प्रलंबित लेखा व्यवहारांबाबत वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची केच्या टीप क्रमांक १६ आणि १७ ची नोंद विद्यापीठाच्या ताळेबंदात दिसून येते.
- महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ ("अधिनियम") आणि महाराष्ट्र विद्यापीठ संहिता २०१२ नुसार सर्व निधी / विभाग / संस्थांच्या हिशोबाची पुस्तके राखण्यात एकसूत्रता आणणे आवश्यक आहे.
- आम्ही संचित शिल्लक विषयक वित्तीय विवरणांच्या अनुसूची के च्या नोट क्रमांक २० चा संदर्भ देतो ज्यात ३१ मार्च २०१५ पूर्वीच्या कालावधीशी संबंधित मालमत्ता आणि दायित्वांमधील फरक समाविष्ट आहे जे २०१४-१५ या आर्थिक वर्षात ओळखले गेले आणि हिशोब केले गेले.

### तर कायदेशीर आणि नियामक आवश्यकतांवरील अहवाल

कायदा व संहितेचे पालन न करणे :

- संहितेचे कलम ३.५७ - उत्पन्न आणि खर्च विवरण (परिशिष्ट -६), चाचणी शिल्लक आणि ताळेबंद (परिशिष्ट - ५) दरवर्षी ३० जूनपूर्वी तयार केले जात नाही.
- संहितेचे कलम १.८ - वित्त विभागाच्या रोख पुस्तक घटकांमध्ये दर दोन महिन्यांच्या शेवटी प्राप्ती आणि खर्चाची जुळवाजुळव केली जात नाही.

- क. संहितेचे कलम १.८७ (५) - ज्या रकमेसाठी परताव्याची/ समायोजनाची ठराविक कालमर्यादा नियमात इतरत्र देण्यात आली आहे, त्या वगळता एक महिन्याच्या आत आणि कोणत्याही परिस्थितीत आर्थिक वर्ष संपण्यापूर्वी म्हणजेच प्रत्येक वर्षाच्या ३१ मार्चपूर्वी निर्णय घेण्यात आलेला नाही.
- ड. संहितेचे कलम १.८७ (६) - आगाऊ रकमेचा उद्देश संपल्यानंतर लगेचच आगाऊ रकमेचा अखर्चित शिल्लक विद्यापीठाच्या खात्यात जमा करण्यात आलेला नाही. तसेच सात दिवसांपेक्षा जास्त काळ रोख पाठविण्यास उशीर झाल्यास अखर्चित रकमेवर दंडात्मक व्याज आकारण्यात येणार नाही.
- आम्ही सर्व माहिती आणि स्पष्टीकरणे मिळवली आहेत, जी आमच्या माहितीनुसार आणि विश्वासानुसार लेखापरीक्षाच्या हेतूसाठी आवश्यक होती;
- फ. आमच्या मते कायदानुसार आवश्यक असलेली योग्य हिशेबाची पुस्तके त्या पुस्तकांच्या तपासणीतून दिसून येतात;
- ग. पात्र मताच्या आधार परिच्छेदात वर्णन केलेल्या प्रकरणाचे परिणाम वगळता, या अहवालाद्वारे हाताळलेले ताळेबंद आणि नफा आणि तोटा खाते अधिनियम आणि संहितेच्या आवश्यकतांचे पालन करतात आणि हिशेब पुस्तकांशी सहमत आहेत असे माझे मत आहे.

एनबीएस अँड कंपनीसाठी

चार्टर्ड अकाउंटेंट

फर्म नोंदणी नंबर ११०१००डब्ल्यू

सही/-

देवदास भट

भागीदार

सदस्य संख्या ०४८०९४

स्थळ : मुंबई .

दिनांक :- ०८ मार्च २०२२

यूडीआयएन: २२०४८०९४ईईएमएफएफओ३४६८

*University of Mumbai*



ANNUAL ACCOUNTS  
2015-2016

---

1<sup>st</sup> April, 2015 to 31<sup>st</sup> March, 2016





**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2016**

Previous Year Rs.	Funds and Liabilities	Total Amount Rs.
	<b>I. University Fund:</b>	
2,76,02,27,961.30	A. Accumulated Funds:	2,88,03,44,617.53
52,80,37,470.13	B. Other Funds: (As Per Schedule 'A')	53,05,95,802.46
1,73,80,40,798.79	C. Funds for Special Purpose: (As Per Schedule 'B')	1,91,70,86,246.65
	<b>II. Post-Retirement Benefit Funds:</b>	
29,04,633.39	(a) Gratuity	31,51,107.61
31,17,59,767.53	(b) Contributory Provident Fund	34,98,32,968.39
10,09,27,834.17	(c) General Provident Fund	10,85,32,168.84
1,42,42,45,389.59	(d) Empl. Pen. & other Ret. Ben. Fund	1,73,91,01,319.92
5,83,23,510.12	(e) Define Contribution Pension Scheme	8,97,01,491.62
	<b>III. Reserve and Surplus:</b>	
42,36,33,072.28	(a) Revaluation Reserve	42,36,33,072.28
3,56,03,24,152.89	(b) Accumulated Balance of Income & Expenditure Account Including Surplus for the Current Year	3,71,30,41,091.10
	<b>IV. Current Liabilities :</b>	
41,44,17,657.94	(a) Unutilized Scholarships/Grants other than Salary Grants (As per Schedule 'C')	27,71,56,040.90
1,36,21,30,515.47	(b) Other Liabilities (As per Schedule 'D')	1,54,62,29,288.73
	<b>V. Non-Revenue Balance (Net) :</b>	
0.00	(Inter Department/Funds) (As per Schedule 'I')	0.00
<b>12,68,49,72,763.60</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>13,57,84,05,216.03</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2016**

Previous Year Rs.	Assets and Properties	Total Amount Rs.
	<b>I. Fixed Assets: (As per schedule 'E')</b>	
2,21,15,24,540.13	(a) Land and Buildings	2,66,84,50,935.13
1,54,84,17,572.66	(b) Equipment and Furniture (Including Fixtures and Fitting)	1,82,34,81,904.66
9,40,78,320.07	(c) Plant and Machinery	12,56,39,350.07
2,32,56,607.74	(d) Vehicles	2,47,06,313.74
20,17,04,292.78	(e) Books	22,38,72,927.81
	<b>II. Investments (At Cost):</b>	
5,01,53,28,724.80	(a) Fixed Deposits with Banks	4,69,33,52,469.49
5,52,32,335.00	(b) Securities/Bonds/Shares (As per Schedule 'F')	6,91,32,335.00
	<b>III. Current Assets:</b>	
98,03,642.30	(a) Inventories (As taken valued and certified by Controller of Press) Paper (at cost)	98,86,146.60
1,08,52,32,412.41	(b) Advances, Deposits and Receivables (As Per Schedule 'G')	1,06,60,33,580.93
4,85,18,558.00	(c) Advance for Specific Purpose	4,85,18,558.00
	<b>IV. Cash and Bank Balances: (As Per Schedule 'H')</b>	
18,73,74,894.55	(a) General Fund	40,36,74,991.14
21,35,04,170.05	(b) Other Funds	15,64,93,460.73
	<b>V. Post Retirement Benefit Funds:</b>	
29,04,633.39	(a) Gratuity Fund	31,51,107.61
31,17,59,767.53	(b) Contributory Provident Fund	34,98,32,968.39
10,09,27,834.17	(c) General Provident Fund	10,85,32,168.84
1,42,42,45,389.59	(d) Empl. Pen. & other Ret. Ben. Fund	1,73,91,01,319.92
5,83,23,510.12	(e) Define Contribution Pension Scheme	8,97,01,491.62
	<b>V. Non-Revenue Balance (Net) :</b>	
9,28,35,558.31	(Inter Department/Funds)	(-)2,51,56,813.65
—	(As per Schedule 'I')	—
<b>12,68,49,72,763.60</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>13,57,84,05,216.03</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Income and Expenditure Account for the year ended 31<sup>ST</sup> MARCH, 2016**

Previous Year Rs.	Expenditure	Total Amount Rs.
	<b>I. Establishment/Expenditure on Teaching and Non-Teaching Staff:</b>	
	A. Registrar's Office:	
	(a) Staff Approved Under Salary Payment Scheme:	
1,98,27,891.00	(i) Teaching Staff	1,79,81,211.00
30,74,26,221.30	(ii) Non-Teaching Staff	31,58,04,396.00
	(b) Staff Unapproved Not Covered Under S.P.S.	
5,85,54,655.00	(i) Teaching Staff	3,51,48,743.00
20,18,26,000.90	(ii) Non-Teaching Staff	28,81,91,936.00
	B. Departments/Institutions:	
	(a) Staff Approved Under Salary Payment Scheme:	
26,03,82,165.00	(i) Teaching Staff	27,33,45,978.00
7,03,22,285.00	(ii) Non-Teaching Staff	10,37,85,652.00
	(b) Staff Unapproved Not Covered Under S.P.S.	
3,84,93,428.00	(i) Teaching Staff	5,75,68,226.00
7,45,89,542.00	(ii) Non-Teaching Staff	9,38,79,223.00
	<b>II. Contributions to Employees' Provident Fund:</b>	
	(a) Registrar's Office:	
5,02,238.00	(i) Teaching Staff	9,99,888.00
69,40,028.00	(ii) Non-Teaching Staff	39,52,265.00
	(b) Departments:	
61,06,392.00	(i) Teaching Staff	47,32,372.00
12,30,268.00	(ii) Non-Teaching Staff	17,10,956.00
23,82,70,956.47	<b>III. Examination Expenses (As per Schedule '1')</b>	24,71,66,181.50
54,04,096.00	<b>IV. Repairs and Maintenance of Buildings/Gardens (As per Schedule '2')</b>	41,14,887.00
	<b>V. Contribution to Funds:</b>	
5,00,000.00	1. Contingency Fund	14,25,00,162.00
40,00,000.00	2. Development Fund	20,00,000.00
13,00,00,000.00	3. Empl. Pen. & other Ret. Ben. Fund	8,50,00,000.00
75,00,000.00	4. Staff Housing Fund	37,50,000.00
50,00,000.00	5. Depreciation Fund	25,00,000.00
5,00,000.00	6. Sinking Fund	5,00,000.00
6,00,000.00	7. Student Welfare Fund	0.00
5,00,000.00	8. Vice-Chancellor Fund	5,00,000.00
0.00	9. Staff Welfare Fund	5,00,000.00
15,00,000.00	10. Reserve Fund	7,50,000.00
10,00,000.00	11. New Campus Development Fund	10,00,000.00
20,47,250.00	12. Heritage Building Fund	15,00,000.00
	<b>VI. Other Expenditure:</b>	
13,86,51,669.10	(i) Registrar's Office (As Per Schedule '3')	14,89,38,157.06
23,35,81,117.02	(ii) Departments (As Per Schedule '4')	25,37,57,909.88
9,72,82,907.87	Excess of Income over Expenditure for the year (Transferred to Balance Sheet)	15,27,16,938.21
<b>1,91,25,39,110.66</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>2,24,42,95,081.65</b>

## UNIVERSITY OF MUMBAI

### Income and Expenditure Account for the year ended 31<sup>ST</sup> MARCH, 2016

Previous Year Rs.	Income	Total Amount Rs.
	<b>I. Grants:</b>	
	(a) State Govt. Salary Payment Scheme :	
64,63,621.00	(i) Teaching Staff	1,05,28,928.00
9,70,39,933.00	(ii) Non-Teaching Staff	26,44,92,953.00
15,85,36,287.00	(iii) Other Grants	30,90,43,469.00
	<b>II. Income from Fees :</b>	
57,11,12,031.50	(a) Examination Fees and Fees Incidental to Examination Activity	43,77,01,220.00
25,34,06,879.00	(b) Tuition Fees and Fees Incidental to P.G. Instruction and Research	28,80,15,050.00
42,33,49,449.00	(c) Other Fees	57,63,23,454.00
	<b>III. Interest</b>	
11,07,74,298.86	(a) Registrar's Office	11,35,90,369.98
7,11,03,136.00	(b) Departments	2,03,16,854.00
	<b>IV. Other Income:</b>	
20,65,75,345.80	(a) Registrar's Office	20,34,65,860.09
1,41,78,129.50	(b) Departments	2,08,16,923.58
<b>1,91,25,39,110.66</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>2,24,42,95,081.65</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT**  
**FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2016**  
**Schedule '1' : EXAMINATION EXPENSES**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
<b>EXAMINATION EXPENSES:</b>		
6,11,99,280.50	1. Remuneration	4,63,30,184.00
4,75,41,590.50	2. Invigilation and Ancillary Services	3,67,55,318.00
1,04,62,642.00	3. Travelling Allowance	1,10,30,138.00
1,23,77,948.00	4. Services	1,12,64,777.00
9,70,288.00	5. Repairs and Maintenance	9,42,161.00
27,85,129.00	6. Building Repairs and Maintenance	4,91,390.00
65,75,830.00	7. Computational Facilities	63,57,945.00
64,42,950.00	8. Transport	64,83,845.00
1,08,96,942.00	9. Printing, Stationery, Postage	1,54,10,678.00
4,07,44,944.00	10. Answer-Books and Question Papers	7,95,50,421.00
8,58,876.00	11. Material, Consumables and Chemicals	7,90,542.50
36,56,946.00	12. Insurance and Taxes	95,30,350.00
3,37,57,590.47	13. Miscellaneous	2,22,28,432.00
<b>23,82,70,956.47</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>24,71,66,181.50</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule '2': EXPENDITURE ON MAINTENANCE AND REPAIRS OF**  
**UNIVERSITY BUILDINGS AND GARDENS**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
	<b>A. Registrar's Office:</b>	
	<b>1. University Buildings:</b>	
0.00	(i) Professional Charges	0.00
3,75,540.00	(ii) Repairs including minor additions and alterations	5,08,219.00
33,59,479.00	(iii) Municipal Taxes and Insurance	27,96,742.00
	<b>2. University Garden:</b>	
0.00	(i) Tools and Impliment	0.00
16,38,702.00	(iii) Repairs and Maintenance	7,75,923.00
11,175.00	(iv) Misc. (iii) Contingencies	12,003.00
19,200.00	(v) Services	22,000.00
<b>54,04,096.00</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>41,14,887.00</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule '3': OTHER EXPENDITURE (R.O.)**

**(i) Registrar's Office :**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
73,95,990.00	Professional Charges	66,60,258.00
60,83,531.50	Travelling Allowances	81,00,606.00
1,92,64,709.00	Services	2,57,33,014.00
81,56,390.00	Repairs and Maintenance	60,26,149.00
2,14,98,960.00	Building Repairs	2,94,68,166.00
4,04,246.00	Computational Facilities	4,61,118.00
92,597.00	Training Facilities	1,06,114.00
32,664.00	Transport	21,401.00
49,23,729.00	Advertisements	27,91,853.00
1,77,83,145.00	Printing, Stationery, Paper and Postage	2,37,29,802.00
29,49,873.00	Materials Consumables etc.	19,74,677.00
36,09,128.00	Insurance and Taxes	3,30,616.00
1,12,72,202.00	P.G. Scholarship & Fellowship etc.	1,64,86,397.00
14,42,567.00	Seminars, Symposium etc.	4,11,015.00
6,25,468.00	Library	8,27,055.00
2,29,514.00	Publication	1,87,193.00
4,49,080.00	Membership and Contribution	3,90,962.00
3,25,59,920.90	Miscellaneous Expenses	2,53,14,265.36
96,81,597.00	Add: Opening Stock of Paper and Others as on 31.03.2015	98,03,642.30
14,84,55,311.40		15,88,24,303.66
98,03,642.30	Less: Closing Stock of Papers and others as on 31.03.2016	98,86,146.60
<b>13,86,51,669.10</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>14,89,38,157.06</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule '4': OTHER EXPENDITURE (Departments)**

(ii) Departments :

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
26,500.00	Professional Charges	1,06,500.00
10,25,089.00	Travelling Expenses	10,44,401.00
1,68,94,093.62	Services	3,67,59,162.92
80,38,392.50	Repairs and Maintenance	1,11,39,588.00
29,14,220.00	Building Repairs	40,20,024.00
45,47,914.00	Computational Facilities	10,22,484.00
7,88,860.00	Training Facilities	6,49,221.00
10,91,310.00	Transport	8,52,965.00
24,47,153.00	Advertisements	32,89,691.00
4,07,07,284.30	Printing, Stationery, Paper and Postage	4,17,84,298.96
6,22,47,579.00	Answer-Books and Question Papers	7,65,668.00
63,83,111.00	Materials Consumables	90,48,310.00
67,82,049.00	Insurance and Taxes	19,53,031.00
3,41,54,594.00	P.G. Scholarship and Fellowship etc.	3,27,23,729.00
97,61,594.77	Seminars, Symposium	1,09,53,227.00
36,51,482.00	Library	6,51,33,867.00
3,93,383.00	Publications	3,41,583.00
<b>2,46,432.00</b>	<b>Membership/Contributions</b>	<b>1,53,147.00</b>
1,15,59,777.02	Miscellaneous Expenses	2,04,59,272.40
12,91,851.81	Internet Connectivity TTML, TEL, MTNL	1,94,861.00
27,59,521.00	Consultancy Service	7,16,302.00
65,17,638.00	University Share in IDE/Exam.	69,42,786.00
0.00	House Keeping	4,000.00
74,59,310.00	Electricity	22,67,700.00
0.00	Allumni Meet/Annual Day	3,98,041.00
2,561.00	Gas & Water	0.00
16,62,762.00	Endowment	4,17,116.00
0.00	Common Expenses	6,16,933.60
<b>23,33,54,462.02</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>25,37,57,909.88</b>



**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedules forming Part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2016**  
**Schedule 'A': OTHER FUNDS**

<b>Previous Year Rs.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Current Year Total Amount Rs.</b>
9,00,27,791.11	Contingency Fund	9,41,04,974.44
1,76,04,900.00	Staff Welfare Fund	1,86,04,900.00
6,50,87,968.19	Reserve Fund	6,66,65,446.19
16,26,16,709.83	Development Fund	15,10,20,380.83
19,27,00,101.00	Staff Housing Fund	20,02,00,101.00
<b>52,80,37,470.13</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>53,05,95,802.46</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedules forming Part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2016**  
**Schedule 'B': FUNDS FOR SPECIAL PURPOSE**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
	Depreciation Fund:	
16,27,32,184.40	(1) University Grant Account	18,24,53,451.90
15,58,236.57	(2) Govt. Grant Account	16,97,226.03
	Trust Fund	
65,03,77,816.38	(1) Registrar's Office	67,99,92,043.81
20,84,50,545.33	(2) U.I.C.T.	20,84,50,545.33
14,243.33	(3) J.B.I.M.S.	14,243.33
23,13,70,462.96	Sports Activities Fund	30,11,90,310.20
3,76,46,024.94	Students Welfare and Cultural Activities Fund	4,75,56,418.01
5,62,04,586.90	Vice-Chancellor's Fund	7,14,80,131.90
12,52,20,657.50	Sinking Fund	13,74,94,643.66
3,68,55,352.00	Sir Phirozshah Mehta 150 Birth Anniversary Celebration Committee Fund	3,68,55,352.00
7,81,11,129.00	Heritage Building Fund	8,11,11,129.00
5,85,44,906.60	Disaster Relief Fund	6,67,85,337.60
9,09,54,652.88	New Campus Development Fund	10,20,05,413.88
<b>1,73,80,40,798.79</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>1,91,70,86,246.65</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule 'C': UNUTILISED SCHOLARSHIP/GRANTS OTHER THAN SALARY GRANTS**

<b>Previous Year Rs.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Current Year Total Amount Rs.</b>
29,86,14,953.51	Grants Fund – I (R.O.)	21,21,71,926.18
87,53,473.68	Grants Fund (U.I.C.T)	87,53,473.68
36,472.42	Grants Fund (J.B.I.M.S.)	36,472.42
3,45,73,542.35	Grants Fund (Other Sources)	2,47,85,626.01
2,40,92,422.74	Grants Fund (Misc. Scheme)	(-)1,15,41,732.26
53,96,518.37	Grants Fund (R.B.I)	0.00
4,29,50,274.87	Scholarship and Research Scheme	4,29,50,274.87
<b>41,44,17,657.94</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>27,71,56,040.90</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule 'D': OTHER LIABILITIES**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
	<b>(A) General Fund:</b>	
34,92,19,269.50	General Fund –I (RO/JBIMS/LIB/EXAM)	36,44,86,401.50
21,56,61,141.74	General Fund – II (Depts./IDOL/GICED/ADMIFMS)	23,11,60,239.74
73,76,161.47	General Fund – II (U.D.C.T)	73,76,161.47
	<b>(B) Other Fund:</b>	
	Grants Fund –I (Registrar's Office)	
(-)11,65,914.00	(1) Committed Expenditure	(-)11,65,914.00
22,555.00	(2) Retention Money – Deposit A/c.	22,555.00
23,05,851.59	(3) Suspense Account	23,05,851.59
14,43,58,682.18	(4) Interest on Investment	19,85,95,062.03
20,93,743.00	(5) Other Liabilities	(-)25,95,946.00
42,603.27	Grants Fund (M.H.R.D.)	42,603.27
27,71,554.57	Grants Fund –I (U.I.C.T.)	27,71,554.57
460.59	Grants Fund (J.B.I.M.S.)	460.59
27,89,002.58	Grants Fund –II (Other Sources)	27,89,002.58
	Grants Fund (Misc. Schemes)	40,05,165.00
2,31,75,241.81	Scholarship and Research Scheme	2,31,75,241.81
4,98,34,586.03	Suspense & Deposits	6,03,67,440.31
11,39,557.00	Library Deposits (J. N. Library)	12,08,822.00
15,36,500.00	Library Deposits (U.D.C.T)	15,36,500.00
1,138.16	Trust Fund (J.B.I.M.S)	1,138.16
46,98,961.00	Sport Activities Fund	46,98,961.00
6,74,590.50	Students Welfare and Cultural Activities Fund	16,27,372.50
94,38,416.77	Staff Welfare Fund	1,22,01,716.44
0.00	Trust Fund (R.O)	59.99
95,295.71	Trust Fund (U.D.C.T)	95,295.71
16,92,649.00	Caution Money Deposits (Departments)	21,27,449.00
20,76,47,383.75	Development Fund	23,17,15,913.02
7,27,23,706.12	Reserve Fund	8,48,59,261.16
36,03,703.00	Vice-Chancellor's Fund	40,53,974.00
	Dep. Govt. Grant A/c.	1,38,989.28
10,91,90,279.01	Staff Housing Fund	13,43,27,019.29
3,00,31,651.41	Heritage Building Fund	3,78,69,566.41
1,24,08,746.21	Sir Phirozshah Mehta 150 Birth Anniversary	1,24,15,812.21
3,22,72,064.73	Disaster Relief Fund	4,05,18,953.73
4,19,61,379.22	RBI Monetary	4,27,93,313.62
3,45,29,554.55	RBI Political Economy	4,07,03,291.75
<b>1,36,21,30,515.47</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>1,54,62,29,288.73</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule 'E': FIXED ASSETS**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
68,26,530.19	(a) Land and Building: Cost of Land at Kalina Campus:	69,65,076.19
	Buildings:	
91,61,42,031.14	(a) Fort Campus	1,07,99,57,809.14
13,38,63,665.19	(b) U.D.C.T	13,38,63,665.19
1,15,46,92,313.61	(c) Vidyanagari	1,44,76,64,384.61
<u>2,20,46,98,009.94</u>	Total Rs.(a)	<u>2,66,14,85,858.94</u>
	(b) Equipments and Furniture:	
38,37,78,049.16	(i) Fort Campus	65,15,69,497.16
19,20,99,250.19	(ii) U.I.C.T.	19,20,99,250.19
97,25,40,273.31	(iii) Vidyanagari	97,98,13,157.31
<u>1,54,84,17,572.66</u>	Total Rs.(b)	<u>1,82,34,81,904.66</u>
	(c) Plant and Machinery:	
2,60,56,230.46	(i) Fort Campus	2,84,36,714.46
4,87,09,236.70	(ii) U.I.C.T.	4,87,09,236.70
1,93,12,852.91	(iii) Vidyanagari	4,84,93,398.91
<u>9,40,78,320.07</u>	Total Rs.(c)	<u>12,56,39,350.07</u>
	(d) Vehicles (at Cost):	
1,83,34,530.26	(1) Registrar's Office	1,97,84,236.26
49,22,077.48	(2) Examination Section	49,22,077.48
<u>2,32,56,607.74</u>	Total Rs.(d)	<u>2,47,06,313.74</u>
	(e) Books	
7,12,25,775.47	(1) Registrars Office	7,67,23,113.50
74,48,111.42	(2) U.I.C.T.	74,48,111.42
12,30,30,405.89	(3) Vidyanagari	13,97,01,702.89
<u>20,17,04,292.78</u>	Total Rs.(e)	<u>22,38,72,927.81</u>
<b>4,07,89,81,333.38</b>	<b>Total Rs.(a+b+c+d+e)</b>	<b>4,86,61,51,431.41</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule 'F': Details of Investments as on 31<sup>st</sup> March, 2016**

Previous Year Rs.	Particulars	Fixed Deposit with Banks Rs.	Securities etc. Rs.	Current year Total Rs.
	<b>(A) General Fund</b>			
82,13,34,742.00	General Fund	23,72,34,742.00	37,00,000.00	24,09,34,742.00
82,02,36,572.86	General Fund (JBIMS & GICED & ADMIMS)	92,30,55,647.00	----	92,30,55,647.00
<b>1,64,15,71,314.86</b>	<b>Total (A) Rs.</b>	<b>1,16,02,90,389.00</b>	<b>37,00,000.00</b>	<b>1,16,39,90,389.00</b>
	<b>(B) Other Funds:</b>			
16,21,71,749.00	Depreciation Fund (Uni. Grants)	17,03,00,000.00	----	17,03,00,000.00
15,00,000.00	Depreciation Fund (State Govt. Grant)	40,000.00	----	40,000.00
70,48,00,995.40	Grant Fund – I (R.O.)	75,08,54,009.00	----	75,08,54,009.00
3,82,00,000.00	Grants Fund –II (Mics. Scheme)	1,50,00,000.00	----	1,50,00,000.00
5,95,00,000.00	Scholarship and Research Scheme (U.I.C.T.)	5,95,00,000.00	----	5,95,00,000.00
2,68,69,043.00	Suspense and Deposit Account	9,20,76,028.00	----	9,20,76,028.00
63,02,82,383.05	Trust Fund (R.O)	58,25,22,047.00	22,335.00	58,25,44,382.00
20,90,31,327.49	Trust Fund (U.I.C.T.)	20,90,31,327.49	----	20,90,31,327.49
22,37,00,000.00	Sports Activities Fund	28,65,00,000.00	----	28,65,00,000.00
4,42,00,000.00	Student's W. & C. Activities Fund	4,90,00,000.00	----	4,90,00,000.00
5,31,00,001.00	Vice-Chancellor's Fund	6,74,20,001.00	----	6,74,20,001.00
8,98,25,000.00	Contingency Fund	9,23,60,000.00	----	9,23,60,000.00
2,53,50,000.00	Staff Welfare Fund	2,85,50,000.00	----	2,85,50,000.00
13,76,40,000.00	Reserve Fund	15,00,50,000.00	----	15,00,50,000.00
24,61,00,000.00	Development Fund	25,79,00,000.00	----	25,79,00,000.00
23,53,38,607.00	Staff Housing Fund	26,90,38,610.00	----	26,90,38,610.00
13,60,000.00	Library Deposit (U.I.C.T.)	13,60,000.00	----	13,60,000.00
25,00,000.00	Grants Fund (M.H. R.D./ U.I.C.T.)	25,00,000.00	----	25,00,000.00
9,00,000.00	University Library(Library Deposit)	10,00,000.00	----	10,00,000.00
12,52,17,000.00	Sinking Fund	12,62,10,000.00	----	12,62,10,000.00
0.00	Sir Phirozshah Mehta 150 <sup>th</sup> Birth Celebration Committee Fund	3,50,000.00	----	3,50,000.00
10,05,00,000.00	Heritage Building Fund	11,08,00,058.00	----	11,08,00,058.00
9,26,00,145.00	Disaster Relief Fund	10,89,00,000.00	----	10,89,00,000.00
4,36,00,000.00	Grants Fund – I (R.O.) Canara Bank	0.00	----	0.00
1,50,00,000.00	Grants Fund – I (Other Sources)	0.00	----	0.00
9,09,23,494.00	New Campus Development Fund	9,45,50,000.00	----	9,45,50,000.00
3,86,20,000.00	RBI Monetary	45,00,000.00	3,15,00,000.00	3,60,00,000.00
3,01,60,000.00	RBI Political	27,50,000.00	3,39,10,000.00	3,66,60,000.00
<b>3,42,89,89,744.94</b>	<b>Total (B) Rs.</b>	<b>3,53,30,62,080.49</b>	<b>6,54,32,335.00</b>	<b>3,59,84,94,415.49</b>
<b>5,07,05,61,059.80</b>	<b>Total (A + B) Rs.</b>	<b>4,69,33,52,469.49</b>	<b>6,91,32,335.00</b>	<b>4,76,24,84,804.49</b>

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
**Schedule 'G': ADVANCES, DEPOSITS AND RECEIVABLES**

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
	<b>(A) Advances &amp; Deposits</b>	
35,73,13,556.99	General Fund – I	40,72,27,398.49
52,02,08,927.03	General Fund – II (Allahabad Bank)	51,33,12,696.62
81,19,014.72	General Fund – II(U.D.C.T)	81,19,014.72
72,155.00	Depreciation Fund University Grants A/c.	1,38,904.00
1,70,71,883.29	Grants Fund –I (R.O.)	(-)4,41,22,050.71
3,30,647.86	Grants Fund – I (U.D.C.T)	3,30,647.86
3,26,144.00	Grants Fund - (M.H.R.D)	3,26,144.00
36,933.01	Grants Fund –(J.B.I.M.S.)	36,933.01
21,58,633.15	Grants Fund –(Misc. Schemes)	0.00
84,234.00	Scholarship and Research Schemes	84,234.00
55,011.20	Trust Fund (R.O.)	56,234.20
9,23,192.80	Trust Fund (U.I.C.T.)	9,23,192.80
15,381.49	Trust Fund (J.B.I.M.S.)	15,381.49
16,87,630.50	Students Welfare and Cultural Activities Fund	23,01,520.50
10,30,880.00	Staff Welfare Fund	20,29,726.00
6,61,01,959.35	Staff Housing Fund	6,51,14,494.35
74,42,612.00	Vice-Chancellor Fund	80,06,153.00
3,28,400.00	Reserve Fund	3,28,400.00
0.00	Grants Fund (OS)	0.00
1,08,405.00	Sports Activities Fund	(-)28,953.92
(-)17,232.50	Suspense & Deposits	0.00
2,58,611.00	Development Fund	2,58,611.00
533.00	Disaster Relief Fund	0.00
	<b>(B) <u>Grants Receivables:</u></b>	
0.00	Grants Fund – (Misc. Scheme)	0.00
21,01,102.15	Scholarship and Research Schemes(U.I.C.T.)	21,01,102.15
0.00	Grants Fund (R.O.)	0.00
9,94,73,797.37	Grants Fund (U.I.C.T.)	9,94,73,797.37
<b>1,08,52,32,412.41</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>1,06,60,33,580.93</b>

## UNIVERSITY OF MUMBAI

### Schedule 'H': CASH AND BANK BALANCES INCLUSIVE OF STAMPS/CHEQUES ON HAND

Previous Year Rs.	Particulars	Current Year Total Amount Rs.
18,73,74,894.55	(A) <b>General Fund :</b>	40,36,74,991.14
	(B) <b>Other Fund:</b>	
4,88,280.40	Depreciation Fund (Uni. Grants)	1,36,54,172.90
58,236.57	Depreciation Fund –State Govt. Grants	17,600.85
16,62,25,556.84	Grants Fund –(R.O.)	(-)70,60,880.48
(-)2,59,550.75	Grants Fund (Other Source)	52,42,867.74
(-)85,21,394.50	Grants Fund –II (S.B.I.). Misc.	(-)1,28,10,313.24
53,96,518.37	Grants Fund (P.L.A/c.)R.B.I.	0.00
1,46,47,391.20	Suspense and Deposit Account	16,06,232.48
1,80,15,505.67	Trust Fund (R.O.)	10,10,82,289.50
15,70,498.28	Sports Activities Fund	77,21,247.52
(-)69,57,348.06	Students Welfare & Cultural Activities Fund	16,74,386.99
3,68,466.90	Vice-Chancellor's Fund	8,58,153.99
2,791.11	Contingency Fund	15,44,974.44
6,62,436.77	Staff Welfare Fund	2,25,590.44
(-)11,81,357.69	Reserve Fund	1,25,755.35
(-)76,922.60	Development Fund	6,09,050.67
4,24,813.66	Staff Housing Fund	3,74,015.94
2,39,557.00	University Library Deposit (J. N. Library)	2,00,758.00
3,656.95	Sinking Fund	1,12,84,643.11
353,697.54	Sir Phirozeshah Mehta 159th Birth Anniversary Celebration Fund	10,763.54
76,42,780.41	Heritage Building Fund	81,80,637.41
45,33,477.00	Grants Fund-I (Canara Bank A/c No.21941)	14,00,303.00
12,74,876.00	Caution Money Deposits (Departments)	13,26,523.00
8,49,610.33	Disaster Relief Fund	9,32,168.33
31,658.88	Campus Development Fund	74,55,913.88
33,41,379.22	RBI Monetary	67,93,313.62
43,69,554.55	RBI Political	40,43,291.75
<b>40,08,79,064.60</b>	<b>Total Rs.</b>	<b>56,01,68,451.87</b>



## UNIVERSITY OF MUMBAI

### Schedule 'P': DETAILS OF NON-REVENUE ACCOUNT AS ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2016

Previous Year		Particulars	Current Year	
Net Debit	Net Credit		Net Debit	Net Credit
Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
<b>(A) Amount due to /by other than General Fund</b>				
----	15,31,19,206.61	Grants Fund - I (R.O.)	----	12,84,00,350.61
----	1,42,65,665.16	Grants Fund - I (U.I.C.T.)	----	1,42,65,665.16
----	1,87,38,275.06	Grants Fund - (Misc. Schemes)	----	2,28,73,346.32
----	28,91,155.75	Grants Fund-II (Other Sources)	----	31,81,490.58
----	18,819.00	Grants Fund (R.B.I.)	----	----
3,09,180.83	----	Scholarship and Research Schemes	----	----
63,18,151.83	----	Suspense and Deposit Account	----	3,33,14,820.17
----	21,57,273.86	Trust Fund (R.O.)	----	36,90,801.90
52,03,204.15	----	Trust Fund (U.I.C.T.)	52,03,204.15	----
80,11,123.00	----	Sports Activities Fund	88,20,868.00	----
----	6,29,667.00	Students Welfare & Cultural Activities Fund	----	4,54,967.00
11,06,86,455.00	----	Development Fund	11,06,72,682.00	----
----	----	University Library (Library Deposit)	----	----
----	11,02,790.00	Vice-Chancellor's Fund	----	7,50,202.00
----	----	Grants Fund - I	----	----
----	----	(Canara Bank A/c.No.21941)	----	----
----	----	Grants Fund - II	----	----
----	----	(Canara Bank A/c.No.21942)	----	----
----	5,031.00	Library Deposit (U.I.C.T.)	----	----
10,20,552.00	----	Reserve Fund	10,20,552.00	----
----	26,33,317.00	Disaster Relief Fund	----	25,27,877.00
----	----	Staff Welfare Fund	1,300.00	----
25,000.00	----	Staff Housing Fund	----	----
4,17,773.00	----	Caution Money Deposit (Deptts.)	8,00,926.00	----
----	500.00	Campus Development Fund	----	----
2,00,000.00	----	Contingency Fund	2,00,000.00	----
----	----	Depreciation Fund (Govt. Grants)	16,39,625.00	----
----	----	Depreciation Fund (Uni. Grants)	----	16,39,625.00
13,21,91,439.81	19,55,61,700.44	<b>Total (A) Rs.</b>	12,83,59,157.15	21,27,38,770.74
<b>(B) Amount due to /by General Fund</b>				
79,47,29,213.71	----	General Fund (R.O/Exam)	82,19,32,422.71	----
59,62,21,917.86	----	General Fund (B.O.B-Lib./IDE/JBIMS)	62,50,12,108.86	----
----	1,18,01,45,281.79	General Fund (ADMIFMS/Deptt./GICED)	----	1,33,31,21,700.79
----	5,46,00,030.84	General Fund (U.I.C.T.)	----	5,46,00,030.84
1,39,09,51,131.57	1,23,47,45,312.63	<b>Total (B) Rs.</b>	1,44,69,44,531.57	1,38,77,21,731.63
1,52,31,42,571.38	1,43,03,07,013.07	<b>Grand Total (A+B)</b>	1,57,53,03,688.72	1,60,04,60,502.37
1,52,31,42,571.38	1,43,03,07,013.07	Net Debit Balances	1,57,53,03,688.72	1,60,04,60,502.37
1,43,03,07,013.07	1,43,03,07,013.07	Less : Net Credit Balances	1,60,04,60,502.37	1,60,04,60,502.37
(-) 9,28,35,558.31	1,43,03,07,013.07	<b>Net Debit Balance</b>	(-) 2,51,56,813.65	1,60,04,60,502.37

**UNIVERSITY OF MUMBAI**  
*Schedule 'J'*

**NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AND INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>st</sup> MARCH, 2016.**

**I. Significant Accounting Policies.**

**1. Accounting Convention**

- 1.1 The Income and Expenditure Account and the Balance Sheet have been drawn up in consonance with the "Cash System" of accounting followed to all the transactions except in case of General Provident Fund where interest on Fixed Deposits has been taken into account on accrual basis. Further, Recurring and Non-Recurring Expenditure have been provided through "Committed Expenditure Account" under Grants Fund-I (RO) and Grants Fund-II (Miscellaneous Schemes).
- 1.2 Income and Expenditure in case of the Funds referred to in the schedules forming part of the Balance Sheet are not reflected in accordance with prevailing Accounting practices in the Income and Expenditure Account of the University of Mumbai.
- 1.3 The Income and Expenditure Account has been compiled from the consolidation of Final Accounts of General Funds as prepared by the Internal Audit Department cum Co-ordination Unit of the University.

**2. Accumulated Fund**

- 1.1 Non-recurring Receipts of Grants Fund-I (RO) and Grants Fund-II (Miscellaneous Schemes) will be credited to the accumulated.

**3. Fixed Assets**

- 3.1 Value of Fixed Assets other than vehicles shown in the Balance Sheet is aggregate of the following: -
  - (a) Fair Market Value, being the value arrived at by deducting the Accumulated Depreciation from Replacement Cost determined as on 31<sup>st</sup> December, 1987 as per Valuation Report of M/s. Bhudabhatti & Associates dated 02<sup>nd</sup> February, 1988 of the assets physically verified by them.
  - (b) Cost incurred in respect of additions/acquisition/construction made after 01<sup>st</sup> January, 1988.
  - (c) Expenditure incurred on buildings under construction as on the end of the financial year is shown under buildings.

- 3.2 Value of Vehicles represents cost of acquisition.

**4. Depreciation On Fixed Assets**

- 4.1 Depreciation on Fixed Assets covered by way of the Valuation Report as referred to Note 3.5
  - (a) above stands provided up to 31.12.1987.
- 4.2 Depreciation has not been provided thereafter on Fixed Assets covered by way of the Valuation Report as referred to Note 3.5 (a) above.

**5. Investments**

5.1 Investments are valued at cost.

**6. Inventory**

6.1 The Inventory includes stock of paper in the University Press as at the closing date. The same should be duly verified and valued by Controller of University Press and Internal Audit cum Co-ordination Unit as at the closing date.

6.2 Expenditure on the purchase of chemicals, glassware, publication, Stationery and other stores is accounted for as revenue expenditure in the year of purchase.

**7. Revenue Recognition.**

7.1 Fees from students/colleges, interest on savings bank account and Interest/dividend on investments are accounted for on cash basis as and when they are received.

7.2 Interest received by various fund are accounted separately and shown under the other liabilities and not credited to the income and expenditure.

**8. Salary Expenditure**

8.1 Salary received as Government grants are accounted and shown separately in the Income and Expenditure account.

**9. Government Grants**

9.1 Central Government UGC/CSIRI other funding agency grants are accounted for on cash basis.

9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, Grants received from funding agency is shown under the fixed asset schedule.

9.3 Regarding grants received from granting agencies towards capital expenditure and revenue expenditure are shown under accumulated funds and unutilized grants respectively.

**SCHEDULE “K”****NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AND INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>st</sup> MARCH, 2016.****1. Fixed Assets**

- a. The University of Mumbai is in the process of maintaining fixed asset register.
- b. All the Fixed Assets acquired and possessed by the University out of Grants Fund and Other Funds for Special Purposes have been taken into account and shown under fixed asset schedule.
- c. Institute of Chemical Technology (ICT), formerly known as University Institute of Chemical Technology (UDCT), has become Deemed University in the year 2008-09 and accordingly the management is in the process of reconciling the balances pertaining to Fixed Assets, Other Assets and Liabilities of ICT which are included in the Balance Sheet of the University of Mumbai till date.
- d. Value of land stated in the Balance Sheet represents Cost of Acquisition and Development Expenditure incurred thereon at Kalina Campus.
- e. Cost of Buildings constructed out of University Funds and Grants Funds has been grouped under Buildings.
- f. Reconciliation of balances of Immovable Properties especially in respect of Buildings as per Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2016 and balances as per Property Registers maintained by the University Engineer was not held on record.

**2. Investments**

- a. Subsidiary Investment Registers have not been maintained by all the Funds/Departments/Institutes of the University.
- b. Since investments of the General Funds have not been managed centrally, balances of investments of General Fund shown in Schedule “F” annexed herewith could not be reconciled with the balances shown in Investment Ledger maintained at the Registrar’s Office as on 31<sup>st</sup> March, 2016.

**3. Advances, Deposits and Receivables**

- a. Advances, Deposits and Receivables shown in the Schedule “G” amounting to Rs.106,81,92,214.08 comprise of unsettled advances of General Fund-I (RO), General Fund-II (Departments), General Fund (Exam), General Fund (J.N. Library), General Fund (J.B.I.M.S), General Fund (IDOL), General Fund (G.I.C.E.& D) and General Fund (A.D.M.I.F.M.S) and various Funds.
  - b. The Advances have not been invariably reconciled with the controlling accounts maintained in the General Ledgers of respective General Funds up to 31<sup>st</sup> March, 2016.
  - c. Balances of Advances, Deposits and Receivables of General Funds have never been carried forward for the next year, hence unsettled advances could not be ascertained and reconciled at the end of the year. Further, these balances are subject to confirmation at the end of the year.
4. Debit balances of Grants and/or Scholarships Receivables have not been listed in the said schedule along with Advances, Deposits and Receivables of General Funds as on 31<sup>st</sup> March, 2016.

## 5. Non-Revenue Balance

- a. Debit Balance of Rs.157,53,03,688.72 and Credit Balance of Rs.160,04,60,502.37 Net Balance of Rs.2,51,56,813.56 (credit) as on 31<sup>st</sup> March, 2016 under this head represents net balance of Inter Departments/Funds/Institutes, pending for reconciliation and consequential adjustments.
- b. Balances of Non-Revenue account appearing in the Final Accounts of Funds/Departments/ Institutes at the end of the year are not reconciled with each other whereby its impact on the Income, Expenditure, Assets and Liabilities could not be quantified.
- c. Balances of Non-Revenue Accounts, which were not considered up to 31<sup>st</sup> March, 1988, have been taken into account from the year 1988-89 onwards and have been grouped in the Schedule "I" as detailed below:-
  - (i) General Fund Account with the Bank of Baroda, Kalina Branch
  - (ii) General Fund Library Account with the Bank of Baroda Account No.600.
  - (iii) General Fund Account of J.B.I.M.S with the Bank of Baroda, Reclamation Branch.
  - (iv) Garware Institute of Career Education and Development with Allahabad Bank, Kalina Branch.

6. During the year under review, University has earned surplus of Rs. 15,27,16,938.21 as compared to surplus of Rs.9,72,82,907.87 i.e. increased by Rs. 5,54,34,030.34 over previous year.
7. Closing Stock of Rs. 98,86,146.00 shown under Current Assets represents stock of paper and other in the University Press duly verified and valued by Controller of University Press and Internal Audit cum Co-ordination Unit as at the end of the year. However, stock of Stationery of Funds/Departments/ Institutes, stock of Study materials/Kits of General Fund (IDOL) and stock of unused Answer Books lying at J.B.I.M.S/IDOL/G.I.C.E.& D/A.D.M.I.F.M.S and Other Examination Centers was not considered.

## 8. Revaluation Reserve

- a. Balance in this account of Rs. 42,36,33,072.28 as on 31<sup>st</sup> March, 2016 represents aggregate of difference between Fair Market Value of Fixed Assets covered by Valuation Report as referred to in Note No. 3.5 (a) of significant accounting policies and cost of acquisition and/or construction, as available, in respect of certain Fixed Assets.
  - b. Fair Market Value of Fixed Assets covered by the above referred Valuation Report is in respect of Fixed Assets, where cost of acquisition and/or construction is not available.
9. The University of Mumbai is in the process to maintain and disclose separately the assets acquired out of grants. This includes maintaining the quantitative details of fixed assets acquired out of grants separately.
  10. Examination Fees, Tuition Fees, Student Welfare Fund contribution, Receipts in Knowledge Research Center, Library Fees and fines, Advances & other receipts are subject to confirmation, Reconciliations & Consequential adjustments if any due to incomplete student wise data base.
  11. Each department and fund maintain its books of accounts and the same is maintained in Fox Pro. It has been observed that few departments and/or funds are maintaining its books of accounts manually. The University of Mumbai is in process of bringing uniformity in maintaining of books of accounts.
  12. The management is in process of strengthening the controls relating to recognizing and recording expenditure in respect repairs to Buildings, Furniture & Fixtures and Equipment's in

income and expenditure.

### 13. Contingent Liabilities

Contingent Liabilities towards demand from Income Tax Department, legal cases pending in the court of law and others, if any, are not quantified and disclosed specifically by way of footnote in the Balance Sheet of the University.

### 14. Taxation

The income of the University is exempt from Income Tax under section 10(23C) (iii ab) of the Income Tax Act, 1961. No provision for Income Tax is therefore made in the accounts.

15. Institute of Chemical Technology - ICT (Formerly known as University Department of Chemical Technology – UDCT) has become “Deemed University” w. e. f. 12<sup>th</sup>September, 2008. However, following balances pertaining to ICT are reflected in the Balance Sheet of the University since long as requisite accounting treatment is pending since separation:

Sch. No./Name of Balance Sheet	Particulars	Debit Balance Rs.	Credit Balance Rs.
B / Funds For Special Purpose	Trust Fund	-	20,84,50,545.33
C / Unutilized Scholarships / Grants Other Than Salary Grants	Grants Fund – Unutilised Grants	-	87,53,473.68
C / Unutilized Scholarships/ Grants Other Than Salary Grants	Scholarship and Research Scheme - Unutilised Grants	-	4,29,50,274.87
D / Other Liabilities	General Fund II (UDCT)	-	73,76,161.47
D / Other Liabilities	Grants Fund-I (UDCT)	-	27,71,554.57
D / Other Liabilities	Scholarship & Research Scheme	-	2,31,75,241.81
D / Other Liabilities	Library Deposits(UDCT)	-	15,36,500.00
D / Other Liabilities	Grants Fund(MHRD)	-	42,603.27
D / Other Liabilities	Trust Fund(UDCT)	-	95,295.71
E / Fixed Assets	Buildings - UDCT	13,38,63,665.19	-
E / Fixed Assets	Equipments and Furniture	19,20,99,250.19	-
E / Fixed Assets	Plant & Machinery	4,87,09,236.70	-
E / Fixed Assets	Books	74,48,111.42	-
F / Investments	Scholarship & Research Scheme (UDCT)	5,95,00,000	-
F / Investments	Trust Fund(UDCT)	20,90,31,327.49	-
F / Investments	Library Deposit (UDCT)	13,60,000.00	-
F / Investments	Grants Fund (M.H.R.D. /U.D.C.T.)	25,00,000.00	-
G/Advances, Deposits And Receivables	General Fund - I(U.I.C.T.)	81,19,014.72	-
G / Advances, Deposits And Receivables	Grants Fund - I (U. I. C.T)	3,30,647.86	-
G / Advances,	Grants Fund - (M.H.R.D.)	3,26,144.00	-

Deposits And Receivables			
G / Advances, Deposits And Receivables	Scholarship and Research Schemes (U.I.C.T)	84,234.00	-
G / Advances, Deposits And Receivables	Trust Fund (U.D.C.T.)	9,23,192.80	-
G / Advances, Deposits And Receivables	Scholarship and Research Schemes (U.I.C.T.)	21,01,102.15	-
G / Advances, Deposits And Receivables	Grants Fund (U.I.C.T.)	9,94,73,797.37	-
I / Non-Revenue Account	Grants Fund - I (UDCT)		1,42,65,665.16
I / Non-Revenue Account	Scholarship and Research Schemes (UICT)	3,09,180.83	
I / Non-Revenue Account	Trust Fund (U.D.C.T.)	52,03,204.15	-
I / Non-Revenue Account	Library Dep.(UICT)	-	5,031.00
I / Non-Revenue Account	Gen. Fund (U.D.C.T.)	-	5,46,00,030.84
	<b>Total</b>	<b>77,13,82,108.87</b>	<b>36,40,22,377.71</b>
	<b>Net Balance Receivable</b>	<b>40,73,59,731.16</b>	

During the scrutiny of Minutes of Finance & Accounts Committee held on 17.02.2010 vide item no.2, it was resolved that a Sub Committee would be formed to take a review of all Financial transactions relating to Assets & Liabilities of University of Mumbai in possession of Institute of Chemical Technology (ICT) since ICT has become "Deemed University". The recommendations of Finance & Accounts Committee referred to above were accepted in the Management Council Meeting held on 22.02.2010. The Sub Committee referred above was formed on 23.06.2010 and letter dated 29.07.10 was forwarded to Dr. Gautam Gawali (Convener). However, the meeting of the Sub Committee was never conducted till date to resolve the issue.

16. Following Funds of the Jamanalal Bajaj Institute of Management Studies (J.B.M.I.S) were defunct since the bank accounts were closed. These Funds are reflected in the Balance Sheet of the University since long as requisite accounting treatment is pending.

Schedule No.	Particulars	Debit Balances Rs.	Credit Balances Rs.
B	Trust Funds	-	14,243.33
C	Grants Fund	-	3,472.42
D	Grants Fund	-	460.59
D	-	-	1,138.16
G	Grants Fund	36,933.01	-
G	Trust Fund	15,381.49	-

Schedules referred above in Note nos. 15 & 16 represent as under:

Schedule No.	Particulars
B	Funds for Special Purposes
C	Unutilised Scholarships / Grants
D	Other Liabilities
E	Buildings / Equipment & Furniture/Plant & Machinery/Books
F	Investments
G	Advances, Deposits & Receivables
I	Non-Revenue Accounts

17. Equipment & Furniture, Plant & Machinery of the Funds / Departments / Institutes were not numbered. There was no record maintained in support of physical verification of such assets made. As informed to us by the officials concerned, lists of asset and dead stock of the respective Funds / Departments / Institutes at the year end have not been maintained for reconciliation of the balances with the balances as per the balance sheet. Certificates in support of holding the assets physically and stating that the same are in the custody of the Head of the Department were not found on record.
18. The University of Mumbai has identified certain shortcomings in the Internal Control systems which requires strengthening the internal control mechanisms in the University including Internal Audit. The management is the process of implementing systems for strengthening the internal controls.
19. Assets and Liabilities of “Post Retirement Benefit Funds” mentioned below have been shown in the Balance Sheet on both sides as Contra:-
- General Provident Fund
  - Contributory Provident Fund
  - Gratuity Fund
  - Employees Pensionery and Other Retirement Benefit Fund
  - Defined Contributory Pension Scheme
20. Balance standing to the credit of accumulated funds account represents Non-recurring Receipts of Grants Fund - I (RO) and Grants Fund-II (Miscellaneous Schemes) and difference between the value of Assets and Liabilities pertaining to period before March 31, 2015.

For, NBS & Co.  
Chartered Accountants  
FRN – 110100W

For and on behalf of University of Mumbai

Sd/-  
Devdas Bhat  
Partner  
Mem No. 048094  
Date: - 09/03/2022

Sd/-  
(Prof. Suhas Pednekar)  
Vice-Chancellor

Sd/-  
(Dr.(CA) Pradeep Kamthekar)  
Finance & Accounts Officer



## **INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

**To  
Management Council  
University of Mumbai**

### **Report on the Audit of the Financial Statements**

We have audited the accompanying financial statements of University of Mumbai ("the University"), which comprises the Balance Sheet as at March 31, 2016 and Income and Expenditure for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "financial statements").

### **Management's Responsibility for the Financial Statements**

The University's management is responsible for preparation of these Financial Statements in accordance with the general principles prescribed in The Maharashtra Universities Account Code 2012.

This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provision of the Act for safeguarding the assets of the University and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.

**Basis for Qualified Opinion**

1. We refer to note no.1 (a) of Schedule K of financial statements regarding fixed assets register not being updated by the university. Also we refer to note no.1 (b) of Schedule K of financial statements of not conducting physical verification of fixed assets. Accordingly, we are not able comment on the difference, if any, arising due to physical verification of fixed assets.
2. As per the Accounting Standard 10 - Property, Plant and Equipment, the asset should be carried at cost less any depreciation and impairment losses. We refer to accounting policy no.4.2 of schedule J of financial statements stating that the university has not charged depreciation on Fixed Assets from 01.01.1988. Thus, the Reserves and Surplus and Fixed Assets of the university are overstated to that extent.
3. As per Accounting Standard 28 on Impairments of Assets, the university is required to determine impairment in respect of fixed assets as per the methodology prescribed under the said Standard. However the Management of the University has not done impairment testing as on March 31, 2016.
4. We refer to note no. 3 of Schedule K of financial statements regarding the Advances, Deposits and Receivables amounting to Rs.106,60,33,580.93 which are subject to reconciliation/confirmation by the University.
5. We refer to note no.9 of Schedule K of financial statements regarding university not maintaining neither disclosing separately the assets acquired out of grants. The quantitative details of fixed assets acquired out of grants are also not maintained separately. it is pertinent to note that in case of grants received from UGC, the grant sanction/release letter specifically prescribes that the assets acquired wholly or substantially out of UGC grants shall not be disposed or encumbered or utilized for the purpose other than those for which the grant was given, without proper sanction of the UGC and should, at any time the institution cease to function, such asset shall revert to the UGC. On the basis of above and in the absence of final effect of physical verification report of these assets, we are unable to comment whether all the assets acquired out of grants are in unencumbered/not disposed form and have not been used for any purpose other than that prescribed.
6. We refer to note no.5 of Schedule K of financial statements regarding balance of Non-Revenue Accounts appearing in the Final Accounts of the Funds/Departments/Institutions at the end of the year are not reconciled with each other.
7. We refer to note no.10 of Schedule K of financial statements regarding Examination Fees, Tuition Fees, Student Welfare Fund contribution, Receipts in Knowledge Research Center, Library Fees and fines, Advances & other receipts are subject to Confirmations, Reconciliations & Consequential adjustments if any due to incomplete student wise data base.
8. We refer to note no.12 of Schedule K of financial statements regarding recognizing revenue expenditure and capital expenditure in respect of expenditure incurred towards Buildings, Furniture & Fixtures and Equipment's.

9. Note no.7 of Schedule K of financial statements, which states that the University has not considered Stock of Stationery (except Stock of Paper at University press), Stock of unused Answer books and Stock of Study materials/kits etc. in the financial statements.
10. Books of Accounts of few bank accounts have not been maintained and produced for audit during the year ended March 31, 2016.

Overall impact of the above para 1 to 11 and the consequential effects on Income and Expenditure, and Balance Sheet as on March 31, 2016 are not ascertainable and cannot be commented upon.

### **Qualified Opinion**

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, *except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion section of our report*, the aforesaid financial statements give the information required by the Maharashtra Universities Act, 1994 (“the Act”) and The Maharashtra Universities Code 2012 (“the Code”) in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Accounting Standards and Accounting principles generally accepted in India:

- a. In the case of Balance Sheet, of the state of affairs of the University as March 31, 2016.
- b. In the case of the Income and Expenditure Account, of the University, of surplus for the year ended on that date.

### **Emphasis of Matter:**

Without qualifying our report in respect of the following, we draw attention to:

1. Note no.14 of Schedule K of financial statements, which indicates that Contingent Liabilities towards demand from Income Tax, Service Tax, Provident Fund and legal cases, if any, pending in court of law and others, if any, were not quantified and never stated specifically by way of footnote in the financial statements.
2. Note no.14 of Schedule K of financial statements, regarding strengthening of Internal control System and Internal Audit specially in area of inter-department reconciliation, accounting of unsettled advances, obtaining third party confirmation, classifying revenue expenditure as against capital expenditure.
3. Note no.16 and 17 of Schedule K of financial statements, regarding pending accounting treatment in respect of balances pertaining to ICT (formerly known as University Department of Chemical Technology-UDCT) though it had become Deemed University from the year 2008-09 and balances lying in Funds of Jamanalal Bajaj Institute of Management Studies (JBIMS) respectively which are reflected in the Balance Sheet of the University.
4. Note no.12 of Schedule K of financial statements, which needs bringing uniformity in maintaining books of accounts of all the Funds/Departments/Institutions in accordance with the Maharashtra Universities Act, 1994 (“the Act”) and The Maharashtra Universities Code 2012.
5. We refer to note no.20 of Schedule K of financial statements regarding accumulated balances includes difference between assets and liabilities pertaining to period before March 31, 2015 which were identified and accounted in the financial year 2014-15.

**Report on Other Legal and Regulatory Requirements****1. Non-Compliance of Act and Code:**

- a. Clause 3.57 of the Code - Income and Expenditure Statement (Appendix -VI), Trial Balance and Balance Sheet (Appendix -V) not prepared before 30th June every year.
  - b. Clause 1.8 of the Code – Reconciliation of receipts and expenditure at the end of every two months with the Cash-book Unit of the Finance Department is not done.
  - c. Clause 1.87 (5) of the Code - Advances except those for which specific time limit for refund/adjustment is provided elsewhere in the Rules, has not been settled within one month and in any case before the end of the Financial Year i.e. before 31st March of every year.
  - d. Clause 1.87 (6) of the Code - The unspent balance of the advance has not been remitted in to University account immediately after the purpose of the advance is over. Further, in case of delay in remittance for more than seven days, penal interest has not been be charged on the unspent amount.
2. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of audit;
  3. In our opinion proper books of account as required by law, have been kept so far as it appears from our examination of those books;
  4. Except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, in our opinion the Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report comply with the requirements of the Act and Code and are in agreement with the Books of accounts.

For NBS & Co  
Chartered Accountants  
Firm Reg No. 110100W

Sd/-  
Devdas Bhat  
Partner  
Membership No. 048094  
UDIN: 22048094AEMFFO3468

Place: Mumbai.  
Date: - 08<sup>th</sup> March, 2022.